

## ΜΕΛΕΤΗ

### ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΝΑΥΑΓΟΣΩΣΤΙΚΗ ΚΑΛΥΨΗ ΠΟΛΥΣΥΧΝΑΣΤΩΝ ΠΑΡΑΛΙΩΝ ΔΗΜΟΥ Ν.ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ 2012

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Ο Δήμαρχος Ν.Προποντίδας προκηρύσσει την διενέργεια ανοικτού διαγωνισμού με υποβολή σφραγισμένων προσφορών, συμπλήρωση τιμολογίου και αξιολόγηση με κριτήριο κατακύρωσης την τεχνικοοικονομικά συμφερότερη προσφορά, για την ανάθεση της εργασίας: «**Παροχή Υπηρεσιών για την Ναυαγοςωστική κάλυψη πολυσύχναστων παραλιών Δήμου Ν.Προποντίδας 2012**», με διάρκεια ενός έτους και για τους μήνες Ιούνιο έως Αύγουστο και ενδεικτικό προϋπολογισμό ύψους 140.000,00ευρώ , μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. και με εγκεκριμένη πίστωση ύψους 150.000,00 ευρώ από τον οικείο προϋπολογισμό για το έτος 2012 (15/7425.0002)

### ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ : ΚΑΝΟΝΕΣ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ & ΛΗΨΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ (ΑΡΘΡΑ 1 ΕΩΣ 2)

#### Άρθρο 1<sup>ο</sup>. Κανόνες δημοσιότητας

**1.1** Περίληψη της παρούσας διακήρυξης θα δημοσιευθεί μια φορά σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ.6 του ν.2741/99 στο ΦΕΚ Δημοπρασιών και σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.3548/07 στον ελληνικό τύπο.

**1.2** Η δαπάνη για την δημοσίευση της περίληψης της παρούσας διακήρυξης στον τύπο και τυχόν επαναληπτικού διαγωνισμού, βαρύνει τον ανάδοχο.

**1.3** Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί την **26/4/2012** ημέρα **Πέμπτη** από ώρα **11:00** (Εναρξη κατάθεσης προσφορών) έως ώρα **11:30** (Λήξη κατάθεσης προσφορών) ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Ν.Προποντίδας.

#### Άρθρο 2<sup>ο</sup>. Λήψη πληροφοριών

**2.1** Τεύχη της παρούσας διακήρυξης και των λοιπών συμβατικών τευχών θα παραδίδονται στους ενδιαφερόμενους, εφ' όσον ζητηθούν έγκαιρα ( καταληκτική ημερομηνία αίτησης: Παρασκευή 20/4/2012) μέσα σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες από την λήψη της σχετικής αίτησης.

**2.2** Για την παροχή συμπληρωματικών πληροφοριών, οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να απευθυνθούν προς την Τ.Υ του Δήμου Ν.Προποντίδας.

## **ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ: ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ (ΑΡΘΡΑ 3 ΕΩΣ 12).**

### **Άρθρο 3ο. Τόπος, και χρόνος, διεξαγωγής, του διαγωνισμού**

**3.1** Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου Ν.Προποντίδας, ενώπιον της Οικονομικής Επιτροπής στις **26/4/2012**, ημέρα Πέμπτη και ώρα 11:00 (Έναρξη κατάθεσης προσφορών) έως ώρα 11:30 π.μ. (λήξη παραλαβής προσφορών).

**3.2** Όσοι επιθυμούν να λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, πρέπει να καταθέσουν ενσφράγιστες έγγραφες προσφορές, συντεταγμένες σύμφωνα με το § 7 της παρούσας, με ίδια παρουσία ή με νομίμως εξουσιοδοτημένους εκπροσώπους μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ανωτέρω § 3.1. Οι προσφορές παραλαμβάνονται απο την Οικονομική Επιτροπή η οποία είναι η αρμόδια Επιτροπή που διενεργεί τον διαγωνισμό.

**3.3** Προσφορές που περιέρχονται και υποβάλλονται στον Δήμο με οποιοδήποτε άλλο τρόπο πλην αυτού που προβλέπουν τα § 3.1 και 3.2 καθώς και όσες υποβάλλονται εκπρόθεσμα δεν αποσφραγίζονται, και δεν λαμβάνονται υπ' όψη και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

**3.4** Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού ελέγχει πρωτίστως την συμμόρφωση των διαγωνιζομένων ή των προσφορών τους προς τους όρους της διακήρυξης.

### **Άρθρο 4ο. Δικαίωμα συμμετοχής, στον διαγωνισμό**

**4.1** Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν όλα τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα, συνεταιρισμοί και ενώσεις, κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά και εκτελούν αντίστοιχα έργα σχετικά με το αντικείμενο του διαγωνισμού και διαθέτουν το απαιτούμενο προσωπικό, τον απαιτούμενο εξοπλισμό και την τεχνογνωσία.

### **Άρθρο 5ο. Προσόντα και δικαιολογητικά συμμετοχής**

**5.1** Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό θα πρέπει να αποδείξουν τις απαιτούμενες ναυαγοσωστικές άδειες από τη Λιμενική Αρχή κατά τους όρους που καθορίζονται από τους νόμους.

**5.2** Οι δικαιούμενοι συμμετοχής στον διαγωνισμό, θα πρέπει να υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού μαζί με την προσφορά τους τα εξής δικαιολογητικά:

α) Οι Έλληνες πολίτες :

- 1) Πιστοποιητικό στο οποίο να φαίνεται το ειδικό επάγγελμα του διαγωνιζόμενου και η κατά το τρέχον έτος άσκηση αυτού, ή πιστοποιητικό επαγγελματικής οργάνωσης στην οποία ανήκουν.
- 2) Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στον διαγωνισμό σύμφωνα με το § 6 της παρούσας.
- 3) Πιστοποιητικά που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 4) Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται:

1. ότι έλαβαν πλήρη γνώση των επιτόπιων συνθηκών που αφορούν την εκτέλεση του δημοπρατούμενου έργου, ότι έχουν εκτιμήσει όλα τα ιδιαίτερα τυχόν προβλήματα του έργου και ότι αναλαμβάνουν ανεπιφύλακτα την εκτέλεση των εργασιών του έργου, σύμφωνα με όλους τους όρους αυτής της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών και σύμφωνα με την οικονομική τους προσφορά που υποβάλλουν και τους αποδέχονται πλήρως και ανεπιφύλακτα, εκτός εάν κατά περίπτωση ρητά αναφέρουν τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχονται.

2. ο χρόνος έναρξης/ εκτέλεσης των εργασιών του έργου.

3. ότι θα καλύψουν τον Δήμο με όλη την απαραίτητη τεχνική υποδομή για την απερίσπαστη εκτέλεση του έργου καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης και όπως ορίζει το Π.Δ. 23/00..

4. ότι θα καλύψουν τον Δήμο ακόμα και σε περίπτωση έκτακτων αναγκών (Κυριακές, αργίες, κλπ).

5. ότι ουδέποτε έχει αποφασιστεί έκπτωση ή καταγγελία συμβάσεως εκτέλεσης παρομοίου έργου εις βάρος τους λόγω επαγγελματικού παραπτώματος από οιοδήποτε Ν.Π.Δ.Δ. ή άλλο νομικό πρόσωπο του ευρύτερου δημόσιου τομέα.

6. Εάν τους έχει ή δεν τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου. Σε περίπτωση που τους έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού να αναφέρεται ο χρόνος και οι λόγοι αποκλεισμού.

7. εάν η λειτουργία της επιχείρησης υπόκειται ή δεν υπόκειται σε νομικό περιορισμό και το είδος του περιορισμού εάν υπόκειται.

8. ότι έχουν εκτελέσει στο παρελθόν αντίστοιχο ή αντίστοιχα έργο/ έργα και το/ τα έχουν ολοκληρώσει ή το/ τα εκτελούν ικανοποιητικά.
9. ότι αναλαμβάνουν την υποχρέωση επίδειξης του ζητούμενου εξοπλισμού σε χρόνο και τόπο που θα τους ζητηθεί από τον Δήμο.
10. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα εμφανίζεται ονομαστικός πίνακας για το προσωπικό που θα διατεθεί αποκλειστικά για την εκτέλεση του ναυαγοσωστικού έργου στον Δήμο Ν.Προποντίδας, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της τεχνικής έκθεσης και για το οποίο θα δηλωθεί και η εργασιακή σχέση (συνεταίροι, εξωτερικοί συνεργάτες με παροχή υπηρεσιών, μισθοδοτούμενοι υπάλληλοι). Η εργασιακή τους σχέση θα πρέπει να αποδεικνύεται με κάθε πρόσφορο μέσο. Η μη τήρηση του όρου επιφέρει ποινή αποκλεισμού. Για το προσωπικό θα πρέπει να κατατεθούν ακριβή αντίγραφα των αδειών ασκήσεως επαγγέλματος από την λιμενική αρχή και αποδεικτικά στοιχεία αυτής της εργασιακής σχέσης επικυρωμένες ναυαγοσωστικές άδειες από Λιμενική Αρχή οι οποίες θα είναι σε ισχύ και θα αφορούν επί ποινή αποκλεισμού το προσωπικό που πρόκειται να προσλάβει ο ανάδοχος για την εκτέλεση του έργου).
11. Υπεύθυνη δήλωση στην οποία θα αναφέρεται σε πίνακα αναλυτικά ο τεχνικός, μηχανικός, και ηλεκτρονικός εξοπλισμός (όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της γενικής και ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων), από τα οποία θα προκύπτει η δυνατότητα καλής εκτέλεσης του έργου.
12. Δήλωση για την εκτέλεση ή όχι από τον διαγωνιζόμενο όμοιων εργασιών προς την προσφερόμενη , η οποία θα αναφέρει με λεπτομέρεια τους Ο.Τ.Α. στους οποίους έχει εκτελέσει παρόμοιες εργασίες , τους χρόνους παράδοσης , τα κύρια χαρακτηριστικά τους.

#### β) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά

- 1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά του εδαφίου (α)
- 2) ΦΕΚ σύστασης εταιρίας

#### γ) Οι συνεταιρισμοί. ενώσεις κοινοπραξίες

- 1) Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά του εδαφίου (α) κατά περίπτωση για κάθε μέλος που συμμετέχει στην ένωση. συνεταιρισμό ή κοινοπραξία.
- 2) Βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός ή η κοινοπραξία λειτουργεί νόμιμα.

**5.3** Για ανώνυμες εταιρίες που θα συμμετάσχουν στον διαγωνισμό με εκπρόσωπο τους, αυτός που θα καταθέσει την προσφορά, εκτός της ταυτότητας του, θα προσκομίσει υποχρεωτικά πρακτικό του Δ.Σ. της Εταιρίας όπου θα εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και όπου θα ορίζεται ότι εκπρόσωπος της εταιρίας για να παραδώσει την προσφορά είναι αυτός που την καταθέτει. Το σχετικό αυτό έγγραφο θα φέρει βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής του εκπροσωπούμενου από αρμόδια διοικητική ή δικαστική αρχή ή συμβολαιογράφο. Σε κάθε άλλη περίπτωση οι διαγωνιζόμενοι παρίστανται αυτοπροσώπως με επίδειξη της ταυτότητας των.

**5.4** Εάν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από ένορκη δήλωση και για όσους δεν προβλέπεται από τον νόμο ένορκη δήλωση, από υπεύθυνη δήλωση, που γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου.

#### **Άρθρο 6ο. Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό**

**6.1** Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος για ποσό που θα καλύπτει το **2%** του προϋπολογισμού, ήτοι **3444,00** Ευρώ.

**6.2** Η εγγύηση συμμετοχής κατατίθεται υπό μορφής γραμματίου του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων ή υπό μορφής εγγυητικής επιστολής ανεγνωρισμένης Τράπεζας που λειτουργεί στην Ελλάδα.

**6.3** Η εγγύηση ανεξάρτητα από το όργανο το οποίο θα την εκδώσει και τον τύπο που περιβάλλεται, θα πρέπει απαραίτητα να αναφέρει και τα ακόλουθα:

- 1) Την ημερομηνία έκδοσης.
- 2) Τον εκδότη.
- 3) Τον Δήμο προς τον οποίο θα απευθύνεται.
- 4) Τον αριθμό της εγγύησης.
- 5) Το ποσοστό που καλύπτει η εγγύηση.
- 6) Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του διαγωνιζόμενου υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση.

- 7) Τον αριθμό της διακήρυξης, το τίτλο του έργου και την ημερομηνία του διαγωνισμού.
- 8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
- 9) Ότι το ποσόν της εγγύησης τηρείται στην διάθεσή του Δήμου και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρος του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
- 10) Ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτόσημου.
- 11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης, η οποία θα πρέπει να ισχύει τουλάχιστον επί ένα μήνα μετά την λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς.
- 12) Ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της ύστερα από απλό έγγραφο του Δήμου. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.

**6.4** Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα, κατά τα ανωτέρω, εγγύηση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν λαμβάνονται υπόψη.

**6.5** Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον διαγωνιζόμενο στον οποίο θα κατακυρωθεί η ανάθεση του έργου, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της προβλεπόμενης εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης. Οι εγγυήσεις των λοιπών διαγωνιζόμενων που θα λάβουν μέρος στον διαγωνισμό, επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης.

### **Άρθρο 7ο. Προσφορές**

**7.1** Με ποινή να μην γίνουν αποδεκτές οι προσφορές υποβάλλονται, μέσα σε ένα κυρίως φάκελο καλά σφραγισμένο, σε δύο αντίγραφα, ο οποίος θα φέρει τις κάτωθι ενδείξεις που πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- 2) Η επωνυμία του Δήμου Ν.Προποντίδας
- 3) Ο τίτλος του έργου
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού
- 5) Τα στοιχεία του διαγωνιζομένου

Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές, δεν γίνονται δεκτές. Μέσα στον κυρίως φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα ως εξής:

- α) Στον κυρίως φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα δικαιολογητικά και η εγγύηση συμμετοχής.
- β) Τα τεχνικά, καθώς και τα λοιπά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ". Στο φάκελο θα υπάρχουν όλα τα ζητούμενα στοιχεία των άρθρων 10.2.1 έως 10.2.3 της γενικής και ειδικής συγγραφής υποχρεώσεων
- γ) Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, επίσης μέσα στον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ".

Οι φάκελοι τεχνικής και οικονομικής προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου όπως αναγράφονται ανωτέρω.

**7.2** Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη "ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ" και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

**7.3** Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα. Η προσφορά απορρίπτεται όταν υπάρχουν σε αυτή διορθώσεις οι οποίες την καθιστούν ασαφή κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

**7.4** Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτως όλους τους όρους της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της, εκτός εάν κατά περίπτωση στην προσφορά του ρητά αναφέρει τα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Στην περίπτωση αυτή πρέπει ο προσφέρων να αναφέρει στην προσφορά του τους όρους που είναι διαφορετικοί από τους όρους διακήρυξης, προκειμένου να αξιολογηθούν. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνηση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου

της διακήρυξης ή της προσφοράς. διευκρινήσεις δίνονται από τον προσφέροντα μόνο όταν ζητούνται από την Επιτροπή διαγωνισμού, είτε ενώπιον της, είτε ύστερα από έγγραφο της υπηρεσίας.

**7.5** Δεν γίνονται δεκτές αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται, ως απαράδεκτες.

**7.6** Οι προσφορές, οι βεβαιώσεις ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο θα είναι έγγραφες στην Ελληνική και μόνο γλώσσα και σε κάθε περίπτωση επίσημα μεταφρασμένα (εκτός ίσως από επισυναπτόμενα τεχνικά φυλλάδια, σχέδια, προσπέκτους που μπορούν να δίδονται στην Αγγλική)

**7.7** Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

### **Άρθρο 8ο. Προσφερόμενη τιμή**

**8.1** Η οικονομική προσφορά θα διατυπώνεται στο έντυπο της υπηρεσίας για την εκτέλεση προσφερόμενων εργασιών για χρονική διάρκεια ενός έτους για την περίοδο από Ιούνιο έως Αύγουστο. Στην τιμή περιλαμβάνονται οι τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός Φ.ΠΑ

**8.2** Η προσφερόμενη συνολική τιμή θα αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικά και θα δοθεί υποχρεωτικά σε ευρώ. Προσφορά με την οποία δίδεται τιμή σε συνάλλαγμα ή με ρήτρα συναλλάγματος απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**8.3** Εφ' όσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή ή δεν δίδεται σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της, ενιαία ή για το σύνολο των εργασιών του έργου που προκηρύχθηκε, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής.

### **Άρθρο 9ο. Χρόνος ισχύος προσφορών**

**9.1** Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για εξήντα (60) ημέρες από την επομένη της διενέργειας του διαγωνισμού.

**9.2** Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω προβλεπόμενου χρόνου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

**9.3** Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφ' όσον ζητηθεί από τον Δήμο πριν από την λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από την διακήρυξη. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού. Μπορεί όμως η απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής για την κατακύρωση της δημοπρασίας να ληφθεί και μετά την άρροδο ισχύος των προσφορών, εάν συμφωνεί και ο μειοδότης.

### **Άρθρο 10ο. Ενστάσεις - Διοικητικές προσφυγές**

**10.1** Οι ενστάσεις κατά της διεξαγωγής της δημοπρασίας κατατίθενται στην Επιτροπή που διενήργησε τη δημοπρασία ή στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του Φορέα μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από τη διεξαγωγή της δημοπρασίας ή την επόμενη της ανακοίνωσης του αποτελέσματος στην περίπτωση εξέτασης και αξιολόγησης των προσφορών. Οι ενστάσεις που κατατέθηκαν στην υπηρεσία πρωτοκόλλου του φορέα πρωτοκολλούνται και διαβιβάζονται αυθημερόν στην επιτροπή δημοπρασίας.

**10.2** Η επιτροπή υποχρεούται να υποβάλλει το πρακτικό της στο συλλογικό όργανο του φορέα αμέσως μετά την παρέλευση της προθεσμίας για την υποβολή ενστάσεων (επόμενη εργάσιμη ημέρα από την διεξαγωγή δημοπρασίας) με τη διατύπωση γνώμης επ' αυτών.

**10.3** Το συλλογικό όργανο του φορέα αποφασίζει επί του πρακτικού και των τυχόν υποβληθεισών ενστάσεων και εγκρίνει το αποτέλεσμα της δημοπρασίας.

**10.4** Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

**10.5** Ενστάσεις που υποβάλλονται για οποιουδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους, δεν γίνονται δεκτές.

### **Άρθρο 11ο. Τρόπος διενέργειας του διαγωνισμού – Αξιολόγηση προσφορών**

**11.1** Όταν παρέλθει η ώρα που ορίζεται από το § 3.1 της παρούσας, κηρύσσεται μεγαλόφωνα στην αίθουσα συνεδρίασης της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού η λήξη παράδοσης των προσφορών και γράφεται αυτό στο πρακτικό της Επιτροπής διενέργειας του διαγωνισμού. Απαγορεύεται δε, για οποιοδήποτε λόγο η παραλαβή προσφοράς μετά το πέρας του εν λόγω χρόνου, εκτός εάν η παράδοση των προσφορών άρχισε πριν την λήξη αποδοχής των προσφορών και συνεχίζεται χωρίς διακοπή και μετά την ώρα αυτή.

**11.2** Μετά την λήξη της παράδοσης των προσφορών η συνεδρίαση της Επιτροπής συνεχίζεται δημόσια και αρχίζει από αυτήν η αποσφράγιση του κυρίως φακέλου και του φακέλου της τεχνικής προσφοράς, κατά σειρά παράδοσής τους και γράφονται στο πρακτικό τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά σε κάθε φάκελο περιληπτικά. Ο φάκελος που περιέχει την οικονομική προσφορά παραμένει σφραγισμένος, γράφεται δε πάνω σε αυτόν ο ίδιος αύξων αριθμός του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές καθώς και όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής στο διαγωνισμό μονογράφονται κατά την διενέργεια αυτού από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

**11.3** Μετά την καταγραφή των δικαιολογητικών όλων των προσφορών, οι παρευρισκόμενοι μέσα στην αίθουσα του διαγωνισμού βγαίνουν και η συνεδρίαση συνεχίζεται μυστικά. Η Επιτροπή συνεδριάζει μυστικά και ελέγχει τα δικαιολογητικά έγγραφα των διαγωνιζόμενων, αποφασίζει δε γι' αυτούς που τυχόν αποκλείονται, έχοντας υπ' όψη την παρούσα διακήρυξη, την συγγραφή υποχρεώσεων και την σχετική νομοθεσία.

**11.5** Στην συνέχεια, δημόσια ο πρόεδρος της επιτροπής ανακοινώνει τα ονόματα όσων αποκλείστηκαν και ο λόγος αποκλεισμού τους.

**11.6** Αν οι διαγωνιζόμενοι που αποκλείονται δεν υποβάλλουν αντιρρήσεις για το πρώτο στάδιο του διαγωνισμού η Επιτροπή προχωρά στο δεύτερο στάδιο και ανοίγονται οι οικονομικές προσφορές. Οι οικονομικές προσφορές καταχωρούνται στο πρακτικό του διαγωνισμού και υπογράφονται από όλα τα μέλη της Επιτροπής.

**11.7** Στη συνέχεια, η Επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού διαβιβάζει τους φακέλους των τεχνικών προσφορών με όλα τα στοιχεία που υποβλήθηκαν σε αρμόδιο Μηχανικό της Τεχνικής Υπηρεσίας του Δήμου Ν.Προποντίδας για τεχνική αξιολόγηση και βαθμολόγηση.

**11.8** Ο αρμόδιος Μηχανικός αξιολόγησης του διαγωνισμού προβαίνει στην τεχνική αξιολόγηση και βαθμολογία των προσφορών βάσει των παρακάτω κριτηρίων

Κριτήρια αξιολόγησης	Βαθμολογία
α1.Εξοπλισμός που διατίθεται για την εκτέλεση του έργου. (Διάθεση του απαιτούμενου εξοπλισμού)	0-30
α2 .Προηγούμενη Εμπειρία του διαγωνιζόμενου σε παροχή αντίστοιχων εργασιών, ικανότητα και διαγωγή και προηγούμενη συνεργασία με τον Δήμο και άλλων ΟΤΑ στην Ελλάδα ή το εξωτερικό.	0-25
α3. Επάρκεια, εμπειρία και ικανότητα του προσωπικού για την εκτέλεση του έργου (αντίγραφα των αδειών άσκησης επαγγέλματος των ναυαγοσωστών που θα χρησιμοποιήσει ο ανάδοχος με χρονολογία απόκτησης άδειας επαγγέλματος κλπ)	0-20
α4. Χρόνος έναρξης εκτέλεσης του έργου	0-10
α5. Διάθεση εφεδρικού εξοπλισμού και service	0-15

Η Βαθμολογία κάθε τεχνικής προσφοράς προκύπτει από το άθροισμα α

$$\alpha = \alpha_1 + \alpha_2 + \alpha_3 + \alpha_4 + \alpha_5$$

Το άθροισμα αυτόν ανέρχεται σε 100 και μπορεί να αυξηθεί κατά 20% στις περιπτώσεις που υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις της διακήρυξης.

#### Βαθμολογία οικονομικής προσφοράς

Στο τελικό στάδιο γίνεται ο υπολογισμός τελικού βαθμού αξιολόγησης (Τ) των προσφορών. Ο τελικός βαθμός αξιολόγησης προσφορών (Τ) που θα δοθεί στον κάθε διαγωνιζόμενο και βάσει του οποίου θα γίνει η τελική κατάταξη, προκύπτει από τον τύπο:

$$\text{Τελικός βαθμός (Τ)} = (\alpha) / (\text{Ο Π})$$

Ανάδοχος του έργου αναδεικνύεται ο διαγωνιζόμενος που έχει τον μεγαλύτερο τελικό βαθμό αξιολόγησης (Τ) ο οποίος προκύπτει από το λόγο (α) της συνολικής του βαθμολογίας προς την οικονομική (Ο Π) του προσφοράς.(παρανομαστής).Διευκρινίζεται ότι οι υπολογισμοί στρογγυλοποιούνται στα τρία δεκαδικά ψηφία. Όταν το τέταρτο δεκαδικό ψηφίο είναι ο αριθμός 5

χωρίς άλλα δεκαδικά ψηφία στρογγυλοποιούνται προς τα κάτω).

Προσφορές που είναι αόριστες και ανεπίδεκτες εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση, απορρίπτονται ως απαράδεκτες με σχετική αιτιολόγηση. Προσφορές που παρουσιάζουν κατά την κρίση του αρμόδιου Μηχανικού για την Αξιολόγηση ουσιώδεις αποκλίσεις ή σοβαρή αντίθεση από τους όρους της διακήρυξης καθώς και της συγγραφής υποχρεώσεων, απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Στην συνέχεια το πρακτικό της Αξιολόγησης του διαγωνισμού διαβιβάζεται στην Οικονομική Επιτροπή.

**11.9** Η Οικονομική Επιτροπή σε νέα δημόσια συνεδρίαση και παρουσία των διαγωνιζόμενων, ανακοινώνει το αποτέλεσμα τεχνικής αξιολόγησης, καταχωρεί το αποτέλεσμα τεχνικής αξιολόγησης στο πρακτικό του διαγωνισμού και ανακοινώνει την τεχνοοικονομικά συμφερότερη προσφορά.

**11.11** Η Οικονομική Επιτροπή μπορεί να αποφασίσει την κατακύρωση του έργου ή, την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

**11.14** Τα πρακτικά του διαγωνισμού υπογράφονται από την Οικονομική Επιτροπή.

**11.15** Στην συνέχεια ακολουθείται η σχετική νόμιμη διαδικασία για την έγκριση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

**11.16** Σε περίπτωση που ο μειοδότης στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου αρνείται ή με κάθε τρόπο αποφεύγει την υπογραφή των πρακτικών κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου και η εγγύηση συμμετοχής του περιέρχεται στον Δήμο χωρίς διαδικασικά και γίνεται νέος διαγωνισμός σε βάρος του με τους ίδιους όρους της διακήρυξης.

**11.17** Η Οικονομική Επιτροπή διατηρεί το δικαίωμα προ της ανακοίνωσης του αποτελέσματος να διαπιστώσει (με οποιοδήποτε τρόπο θεωρεί αποτελεσματικότερο για να διασφαλιστεί η συμφερότερη και αξιοκρατικότερη δυνατή εκτέλεση του έργου), εάν οι μειοδότες έχουν πράγματι την δυνατότητα διάθεσης του προσφερόμενου εξοπλισμού, την αξιοπιστία, φερεγγυότητα, επαγγελματική συνέπεια, την τεχνική υποδομή και οργάνωση, που είναι αναγκαία για την πλήρη και σύμφωνα με τους όρους της παρούσας διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων, εκτέλεση του έργου, συμμορφώνονται με τις κείμενες διατάξεις περί προστασίας περιβάλλοντος και εν γένει κάθε επικαλούμενο στην προσφορά στοιχείο καθώς επίσης και την σχέση μεταξύ ποιότητας και κόστους των προσφερόμενων υπηρεσιών (από τους συμμετέχοντες).

### **Άρθρο 12ο. Ανακοίνωση κατακύρωσης - ανάθεσης έργου**

**12.1** Μετά τις παραπάνω εγκρίσεις, στον αναδειχθέντα μειοδότη στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση, που περιλαμβάνει τουλάχιστον το περιεχόμενο του έργου, την τιμή, την συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις των όρων αυτής, τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης, εάν απαιτείται και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

**12.2** Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

**12.3** Ο ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

**12.4** Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει στην ανωτέρω προθεσμία να υπογράψει την σύμβαση ή δεν προσκομίσει την εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής ύστερα από γνωμοδότηση της επιτροπής του διαγωνισμού, εκτός εάν αυτό συνέβη με ευθύνη του Δήμου ή συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

**12.5** Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη, και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης, εκτός κατάδηλων σφαλμάτων ή παραδρομών.

## **ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ: ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ** **(ΑΡΘΡΑ 13 ΕΩΣ 18)**

### **Άρθρο 13ο. Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης**

**13.1** Ο ανάδοχος, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό πέντε (5) % του προϋπολογισμού της μελέτης μη συνυπολογισμένης της επιτευχθείσας εκπτώσεως κατά τη δημοπρασία.

**13.2** Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

**13.3** Όλα όσα αναφέρονται στην § 6.2 και 6.3 της παρούσας και αφορούν την εγγύηση συμμετοχής,

ισχύουν και για την εγγύηση καλής εκτέλεσης.

**13.4** Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης πρέπει να συμπίπτει με τον χρόνο εκτέλεσης του συμβατικού αντικειμένου του έργου, προσαυξημένου κατά δύο (2) μήνες.

**13.5** Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται, σε δύο μήνες μετά την περάτωση του συμβατικού αντικειμένου του έργου.

#### **Άρθρο 14ο. Χρόνος έναρξης εκτέλεσης εργασιών**

**14.1** Ο ανάδοχος, υποχρεούται στην έναρξη εκτέλεσης του έργου με τον ανάλογο εξοπλισμό και προσωπικό εντός της προθεσμίας που ορίζει στην προσφορά του η οποία δεν θα υπερβαίνει το χρονικό όριο δέκα (10) ημερών (διάστημα εκτιμώμενο ως επαρκές για την εγκατάσταση του ανάδοχου και θέση σε λειτουργία όλου του απαιτούμενου εξοπλισμού) από την υπογραφή της σχετικής σύμβασης. Ο ανάδοχος οφείλει να κάνει την έναρξη των εργασιών σε ακριβή ημερομηνία που θα του ανακοινώσει η επιβλέπουσα υπηρεσία του Δήμου.

**14.2** Ο ανάδοχος υποχρεούται μόλις εγκατασταθεί να υποβάλλει στην υπηρεσία του Δήμου κατάσταση που να εμφανίζει τον αριθμό αδείας της άδειας επαγγέλματος του κάθε ναυαγοσώστη καθώς και το σύνολο του απαιτούμενου εξοπλισμού που θα χρησιμοποιήσει.

**14.3** Σε περίπτωση καθυστέρησης έναρξης εκτέλεσης του έργου δέκα (10) ημερών πέραν της συμβατικής προθεσμίας και της από την υπηρεσία ανακοινωμένης ημερομηνίας, και μετά την διαπίστωση παρέλευσης άπρακτου του διαστήματος αυτού ο ανάδοχος καθίσταται έκπτωτος

**14.4** Ο χρόνος έναρξης εκτέλεσης του έργου πρέπει να καθορίζεται υποχρεωτικά και στις οικονομικές προσφορές ρητά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης και των συμβατικών τευχών της.

**14.5** Στην αξιολόγηση των προσφορών θα εκτιμηθεί ιδιαίτερα ο συντομότερος δυνατός χρόνος έναρξης εκτέλεσης του έργου.

#### **Άρθρο 15ο. Διάρκεια εκτέλεσης σύμβασης**

**15.1** Η συμβατική διάρκεια εκτέλεσης του έργου καθορίζεται για τρεις (3) μήνες από Ιούνιο έως και Αύγουστο του έτους 2012.

#### **Άρθρο 16ο. Συμβατικά στοιχεία**

Συμβατικά στοιχεία που διέπουν τους όρους του έργου κατά σειρά ισχύος είναι:

- α) Το συμφωνητικό που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.
- β) Η Διακήρυξη του διαγωνισμού.
- γ) Η Συγγραφή Υποχρεώσεων και
- δ) Η προσφορά του ανάδοχου.

#### **Άρθρο 17ο. Ισχύουσες διατάξεις**

Η διενέργεια και η εκτέλεση του έργου διέπονται από τις παρακάτω διατάξεις:

1) Του Π.Δ. 28/80 «Περί εκτέλεσης έργων και προμηθειών ΟΤΑ» όπως αυτό έχει τροποποιηθεί,

συμπληρωθεί και ισχύει σήμερα.

2) Του Ν.3463/06 Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας όπως αυτό έχει τροποποιηθεί, συμπληρωθεί και ισχύει σήμερα.

3) Του Π.Δ. 23/00 Καθορισμός προϋποθέσεων ιδρύσεως και λειτουργίας σχολών ναυαγοσωστικής εκπαίδευσεως. Καθορισμός προϋποθέσεων χορηγήσεως αδείας ναυαγοσώστη από τις Λιμενικές Αρχές ως και καθορισμός των υποχρεώσεων του ναυαγοσώστη κατά την άσκηση των καθηκόντων του. Καθορισμός περιπτώσεων υποχρεωτικής προσλήψεως ναυαγοσώστη, σε οργανωμένες ή μη παραλίες, για την προστασία των λουσιμένων στο θαλάσσιο χώρο.

4) Του Ν.3852/2010



**Άρθρο 18ο. Αλλά στοιχεία**

**18.1** Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να προβεί στην κατακύρωση του διαγωνισμού και στην περίπτωση παραμονής μόνο μίας έγκυρης προσφοράς στην διαδικασία των διάφορων σταδίων του διαγωνισμού.

**18.2** Δεν γίνονται δεκτές προσφορές διαγωνιζόμενων που δεν θα αφορούν το σύνολο των προς εκτέλεση εργασιών όπως προβλέπει η παρούσα και τα συμβατικά τεύχη της.

Ο Δήμαρχος

ΙΟΡΔΑΝΙΔΗΣ ΔΑΜΙΑΝΟΣ