



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ**

**Ν. ΜΟΥΔΑΝΙΑ 16/06/2020
Αρ. Πρωτ.: 16605/2020**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

δ ι α κ η ρ ύ σ σ ε ι

την επιλογή αναδόχου, με συνοπτικό διαγωνισμό για **Προμήθεια Εξοπλισμού Μηχανοργάνωσης του Δήμου Νέας Προποντιδας**

που θα διεξαχθεί σύμφωνα με:

- α) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 και ιδίως των άρθρων 116 και 117
- β) τις διατάξεις του άρθρου 209 του Ν.3463/2006
- γ) την υπ' αριθ. 403/2020 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με την οποία αποφασίστηκε η διενέργεια συνοπτικού διαγωνισμού για την εκτέλεση της προμήθειας, εγκρίθηκαν οι τεχνικές προδιαγραφές και καθορίστηκαν οι όροι του διαγωνισμού,
- δ) την υπ' αριθ. 1316/2020 απόφαση Δημάρχου με την οποία διατέθηκε η πίστωση
- ε) τους όρους της παρούσας και

καλεί

τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς να υποβάλουν προσφορά για την ανάδειξη αναδόχου διενέργειας της ανωτέρω προμήθειας.

Ο συνολικός προϋπολογισμός της σύμβασης ανέρχεται σε **74.090,19** ευρώ και αναλύεται σε:

Καθαρή αξία: 59.750,15 ευρώ

Φόρος Προστιθέμενης Αξίας: 14.340,04 ευρώ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα αρχή: ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ
Ταχ. διεύθυνση: ΜΕΓ. ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 26, Ν. Μουδανιά
Ταχ.Κωδ.: 63200
Πληροφ: Σταματίου Αντώνιος
Τηλ.: 2373350250
Telefax: 2373065791
E-mail: asterios@nea-propontida.gr
Κωδικός NUTS: GR127, EL 527
Ιστοσελίδα: www.nea-propontida.gr

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Νέας Προποντίδας και ανήκει στην Γενική Κυβέρνηση Υποτομέας Ο.Τ.Α.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η Γενικές Δημόσιες Υπηρεσίες (Δημοτικές Υπηρεσίες)

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL): μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr και www.eprocurement.gov.gr.

β) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την διεύθυνση (URL): www.nea-propontida.gr

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με συνοπτικό διαγωνισμό του άρθρου 117 του Ν.4412/2016.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης είναι ο Δήμος Ν. Προποντίδας. Η δαπάνη για την εν λόγω σύμβαση βαρύνει την με Κ.Α. : 10.7134.0002 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2020 του Φορέα.

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβαση

Η μελέτη αυτή αφορά την προμήθεια:

- Η/Υ, οθόνες, σκληροί δίσκοι HDD & SSD, usb memory stick, μνήμες RAM (DDR3 & DDR4), θερμικές αριθμομηχανές,, τηλεφωνικές συσκευές, καλώδια HDMI, αντάπτορες, universal τροφοδοτικά, πένσα ακροδεκτών, ups, τροφοδοτικά για υπολογιστές, ψύκτρα για server, cpu server, σετ πληκτρολόγια ποντίκια (Ομάδα Α')
- Εκτυπωτές Α4, Πολυλειτουργικοί εκτυπωτές Α4, Α3 ασπρόμαυρους και έγχρωμους, προτζέκτορα (Ομάδα Β')

για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών του Δήμου Νέας Προποντίδας.

Ο εν λόγω εξοπλισμός αφορά δύο (2) βασικά τμήματα

όπως περιγράφεται στις τεχνικές προδιαγραφές που αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας.

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων: CPV: 30000000-9 Μηχανήματα γραφείου και υπολογιστές, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από έπιπλα και πακέτα λογισμικών

Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **74.090,19 €** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ.

Η παρούσα σύμβαση υποδιαιρείται στα κάτωθι τμήματα με τις αντίστοιχες εκτιμώμενες αξίες:

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΟΣΤΟΣ
ΤΜΗΜΑ Α'	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΙ ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΕΣ ΚΑΙ ΕΞΑΡΤΗΜΑΤΑ	30.840,15
ΤΜΗΜΑ Β'	ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΑ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ	29.910,00
ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ		59.750,15
ΦΠΑ 24%		14.340,04

Προσφορές υποβάλλονται για ένα ή περισσότερα τμήματα, όχι όμως για ένα ή μερικά από τα είδη του κάθε τμήματος.

Ο μέγιστος αριθμός τμημάτων που μπορεί να ανατεθεί σε έναν προσφέροντα ορίζεται σε δύο.

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος από την υπογραφή της. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται έως και ένα έτος, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Κριτήριο για την ανάθεση της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής (χαμηλότερη τιμή), όπως ορίζεται στα άρθρα 86 του Ν.4412/2016.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»

του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,

του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»

του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,

του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,

του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",

του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών

του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,

του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",

του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",

του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"

της με αρ. 57654/22.05.2017 (ΦΕΚ 1781/23.05.2017 τεύχος Β') Απόφασης του Υπ. Οικονομίας & Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στα γραφεία του Δήμου και συγκεκριμένα στην αίθουσα του Δημοτικού Συμβουλίου, οδός Μεγ. Αλεξάνδρου 26 στα Νέα Μουδανιά, την **29/06/2020, ημέρα Δευτέρα & ώρα 10:00 π.μ.**, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, δηλαδή 29/06/2020 και ώρα 10:00 π.μ.

Μετά τη λήξη της παραλαβής προσφορών θα ξεκινήσει η διαδικασία αποσφράγισης, ενώπιον της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Αν, για λόγους ανωτέρας βίας, δεν διενεργηθεί η αποσφράγιση κατά την ορισθείσα ημέρα, η αποσφράγιση και η καταληκτική ημερομηνία αντίστοιχα μετατίθενται σε οποιαδήποτε άλλη ημέρα, με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται 5 τουλάχιστον εργάσιμες ημέρες πριν τη νέα ημερομηνία και αναρτάται στο ΚΗΜΔΗΣ και στην ιστοσελίδα του Δήμου. Αν και στη νέα αυτή ημερομηνία δεν καταστεί δυνατή η αποσφράγιση των προσφορών, μπορεί να ορισθεί και νέα ημερομηνία, εφαρμοζομένων κατά τα λοιπά των διατάξεων των δύο προηγούμενων εδαφίων.

1.6 Δημοσιότητα

Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) .

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης δημοσιεύεται και στον Ελληνικό Τύπο:

ΤΥΠΟΣ της ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ (ημερήσια εφημερίδα)

Η περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) και στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου.

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : www.nea-propontida.gr.

Οι δαπάνες δημοσίευσης της διακήρυξης στον ελληνικό τύπο βαρύνουν, σε κάθε περίπτωση, τον ανάδοχο και εισπράττονται κατά την πληρωμή της σύμβασης.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η Περίληψη της Διακήρυξης, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί σε τοπικές εφημερίδες
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής
- Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ]
- Φύλλο Συμμόρφωσης

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τα **αποδεικτικά έγγραφα** συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188). Ειδικά, τα αλλοδαπά ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές της παραγράφου 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά «ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α'13)» που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της

απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Η υποχρέωση αποκλεισμού οικονομικού φορέα εφαρμόζεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό. Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές,

ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,

γγ) στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2.α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

ή/και

γ) η Αναθέτουσα Αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς: αα) τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την υπουργική απόφαση 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε ισχύει, ως «υψηλής» ή «πολύ υψηλής» σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους, ή ββ) δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους. Οι υπό αα' και ββ' κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση

των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας, (η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση, (θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του. Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.5. Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Ο προσφέρων που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 , 2.2.3.2. γ. και 2.2.3.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

Εάν η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, ορίζεται ότι στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.1 η περίοδος αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση και στις περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 στα τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της σύμβασης.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο

Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον, κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με τα κάτωθι:

α) πιστοποίηση συμμορφώσεως συστήματος ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο

β) Πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά EMAS ή ISO14001 ή ισοδύναμο.

γ) βεβαίωση που καταθέτει μαζί με την τεχνική του προσφορά ότι συμμετέχει σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού [ΑΗΗΕ, Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE)],(N. 2939/2001, ΚΥΑ 23615/651/Ε.103, Οδηγία 2002/96/EC). Στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι εγγεγραμμένος στο ανωτέρω σύστημα ως παραγωγός, αλλά είναι διανομέας (διακινητής) ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ), τότε στην τεχνική του προσφορά δηλώνει ποιος είναι ο παραγωγός των ΗΗΕ και καταθέτει τη σχετική βεβαίωση του παραγωγού των ΗΗΕ.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το

άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (B/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα σχετικό Παράρτημα, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 15/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

Το ΤΕΥΔ μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), το οποίο υπογράφεται, το οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησής του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπή τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8. της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου

2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 **απόσπασμα του σχετικού μητρώου**, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας (**φορολογική ενημερότητα και ασφαλιστική ενημερότητα**) που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του

Για την παράγραφο 2.2.3.2.β, πιστοποιητικό από τη Διεύθυνση Προγραμματισμού και Συντονισμού της Επιθεώρησης Εργασιακών Σχέσεων, από το οποίο να προκύπτουν οι πράξεις επιβολής προστίμου που έχουν εκδοθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.8. **υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα** ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου

επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β. 2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν **πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Β.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν

α) πιστοποίηση συμμορφώσεως συστήματος ISO 9001/2008 ή ισοδύναμο

β) Πιστοποιητικό περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά EMAS ή ISO14001 ή ισοδύναμο.

γ) βεβαίωση που καταθέτει μαζί με την τεχνική του προσφορά ότι συμμετέχει σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού [ΑΗΗΕ, Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE)],(Ν. 2939/2001, ΚΥΑ 23615/651/Ε.103, Οδηγία 2002/96/ΕC). Στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι εγγεγραμμένος στο ανωτέρω σύστημα ως παραγωγός, αλλά είναι διανομέας (διακινητής) ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ), τότε στην τεχνική του προσφορά δηλώνει ποιος είναι ο παραγωγός των ΗΗΕ και καταθέτει τη σχετική βεβαίωση του παραγωγού των ΗΗΕ.

Β.6. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ) **προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης,** το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί

η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

B.7. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.8. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.9. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο σχετικό Παράρτημα της Διακήρυξης, για το σύνολο της προκηρυχθείσας ποσότητας της προμήθειας ανά είδος /τμήμα. Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά, απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι φάκελοι των προσφορών υποβάλλονται μέσα στην προθεσμία του άρθρου 1.5 είτε (α) με κατάθεσή τους στην Επιτροπή Διαγωνισμού είτε (β) με συστημένη επιστολή προς την αναθέτουσα αρχή είτε (γ) με κατάθεσή τους στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής. Σε περίπτωση ταχυδρομικής αποστολής ή κατάθεσης στο πρωτόκολλο, οι φάκελοι προσφοράς γίνονται δεκτοί εφόσον έχουν πρωτοκολληθεί στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής που διεξάγει τον διαγωνισμό, το αργότερο μέχρι την ημερομηνία και ώρα του διαγωνισμού, όπως ορίζονται στο άρθρο 1.5 της παρούσας. Η αναθέτουσα αρχή δεν φέρει ευθύνη για τυχόν ελλείψεις του περιεχομένου των προσφορών που αποστέλλονται ταχυδρομικά ούτε για καθυστερήσεις στην άφιξή τους. Δεν θα παραληφθούν φάκελοι ή άλλα έγγραφα από οποιοδήποτε ταχυδρομικό κατάστημα, ακόμα κι αν η αναθέτουσα αρχή ειδοποιηθεί εγκαίρως.

2.4.2.2. Οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε σφραγισμένο φάκελο (κυρίως φάκελος), στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού
Προσφορά
του
για την παροχή υπηρεσίας:: «.....»
με αναθέτουσα αρχή
και ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών.....

2.4.2.3. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς συνοδεύεται από αίτηση υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό, η οποία αναγράφει το διαγωνισμό τον οποίο αφορά, τα στοιχεία ταυτότητας του προσφέροντος (μεμονωμένου ή ένωσης), δηλαδή επωνυμία (ή ονοματεπώνυμο φυσικού προσώπου), απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail).

Με την προσφορά υποβάλλονται τα ακόλουθα:

α) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.3

β) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος, με την ένδειξη «Τεχνική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.4. Αν τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται χωριστά και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με τις ίδιες ενδείξεις και

γ) ξεχωριστός σφραγισμένος φάκελος (κλεισμένος με τρόπο που δε μπορεί να ανοιχθεί χωρίς να καταστεί τούτο αντιληπτό επί ποινή αποκλεισμού), με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», ο οποίος περιέχει τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 2.4.5 της παρούσας .

Οι τρεις ως άνω ξεχωριστοί σφραγισμένοι φάκελοι φέρουν επίσης τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου του άρθρου 2.4.2.2..

2.4.2.4. Προσφορές που περιέρχονται στην αναθέτουσα αρχή με οποιοδήποτε τρόπο πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής του άρθρου 1.5 της παρούσας, δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Επιτροπή Διαγωνισμού κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1 της παρούσας.

2.4.2.5. Για τυχόν προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα, η Επιτροπή Διαγωνισμού σημειώνει στο πρακτικό της την εκπρόθεσμη υποβολή (ημερομηνία και ακριβή ώρα που περιήλθε η προσφορά στην κατοχή της ή που παρελήφθη η συστημένη επιστολή από την αναθέτουσα αρχή ή που κατατέθηκε στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής) και τις απορρίπτει ως μη κανονικές.

2.4.2.6. Οι προσφορές υπογράφονται και μονογράφονται ανά φύλλο από τον οικονομικό φορέα ή, σε περίπτωση νομικών προσώπων, από το νόμιμο εκπρόσωπο αυτών.

2.4.2.7. Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά, είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαιτητήτως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1. της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (σχετικό Παράρτημα),

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.4 Φάκελος «Τεχνική Προσφορά»

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο "Τεχνικές Προδιαγραφές" του Παραρτήματος Ι της Διακήρυξης. Θα πρέπει να προσκομιστούν όλα τα δικαιολογητικά που αναφέρει το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι. Επίσης θα προσκομιστεί το ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ όπως ζητήθηκε από την αρμόδια υπηρεσία και παρατίθεται σε σχετικό Παράρτημα, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται.

2.4.5 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά»/Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης βάση τιμής, όπως ορίζεται κατωτέρω (σχετικό Παράρτημα)

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο σχετικό Παράρτημα της παρούσας διακήρυξης.

2.4.6 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα 12 μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι.

2.4.7 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής, 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου τεχνικής προσφοράς), 2.4.5. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.6. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,

β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν

αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσης διακήρυξης,

γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,

ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές

ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,

η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,

θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

3.1.1 Παραλαβή και εξέταση των φακέλων προσφοράς

α) Η έναρξη υποβολής των προσφορών που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία στην Επιτροπή Διαγωνισμού, σε δημόσια συνεδρίαση, κηρύσσεται από τον Πρόεδρο αυτής, μισή ώρα πριν από την ώρα λήξης της προθεσμίας του άρθρου 1.5 της παρούσας. Η παραλαβή μπορεί να συνεχισθεί και μετά την ώρα λήξης, αν η υποβολή, που έχει εμπρόθεσμα αρχίσει, συνεχίζεται χωρίς διακοπή λόγω του πλήθους των προσελθόντων ενδιαφερομένων οικονομικών φορέων. Η λήξη της παραλαβής κηρύσσεται επίσης από τον Πρόεδρο της Επιτροπής Διαγωνισμού, με προειδοποίηση ολίγων λεπτών της ώρας και μετά την κήρυξη της λήξης δεν γίνεται δεκτή άλλη προσφορά.

Ο Πρόεδρος της Επιτροπής Διαγωνισμού επικοινωνεί εν συνεχεία αμέσως με το πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής για να διαπιστώσει αν έχουν υποβληθεί προσφορές κατά το άρθρο 2.4.2 της παρούσας (σημειώνεται ότι τόσο στο πρωτόκολλο όσο και στον φάκελο αναγράφεται η ώρα και ημέρα υποβολής και η σχετική καταχώρηση στο φάκελο μονογράφεται από τον υπεύθυνο υπάλληλο) και σε καταφατική περίπτωση μεταβαίνει μέλος της, κατ' εντολή του Προέδρου της και παραλαμβάνει τις προσφορές για να τηρηθεί η υπόλοιπη διαδικασία του διαγωνισμού. Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης.

β) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στο άρθρο 1.5. Η αποσφράγιση διενεργείται δημόσια, παρουσία των προσφερόντων ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων τους, οι οποίοι λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς, σύμφωνα με το άρθρο 21 του Ν.4412/2016.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από την Επιτροπή Διαγωνισμού όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό και η τεχνική προσφορά, ανά φύλλο. Η Επιτροπή Διαγωνισμού καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα

αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται, αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο και τοποθετούνται σε ένα νέο φάκελο ο οποίος επίσης σφραγίζεται και υπογράφεται από το ίδιο όργανο και φυλάσσεται, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε μεταγενέστερη ημερομηνία και ώρα.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους της παρούσας και συντάσσει πρακτικό για την αποδοχή ή την απόρριψη των τεχνικών προσφορών και τους λόγους αποκλεισμού τους.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορισθεί από την Επιτροπή Διαγωνισμού και θα ανακοινωθεί στους συμμετέχοντες και ακολουθεί σχετική ανακοίνωση τιμών, η οποία καταχωρείται σε σχετικό πρακτικό, μαζί με τους λόγους απόρριψης όσων προσφορών κρίνονται απορριπτές. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται.

Η κατά τα ανωτέρω αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της Επιτροπής Διαγωνισμού.

δ) Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες. Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες, μαζί με αντίγραφο των αντιστοίχων πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών των ως άνω σταδίων. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής. Ειδικά τα αποδεικτικά, τα οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να

γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Τα δικαιολογητικά προσκομίζονται σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην Επιτροπή Διαγωνισμού.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, και ο προσωρινός ανάδοχος υποβάλει εντός της προθεσμίας της παρ. 5.3.1 του παρόντος, αίτημα προς το αρμόδιο όργανο αξιολόγησης για την παράταση της προθεσμίας υποβολής, το οποίο συνοδεύεται με αποδεικτικά έγγραφα από τα οποία να αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί την χορήγηση των δικαιολογητικών, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής των δικαιολογητικών για όσο χρόνο απαιτηθεί για την χορήγηση των δικαιολογητικών από τις αρμόδιες αρχές

Το παρόν εφαρμόζεται και στις περιπτώσεις που η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της διάταξης του άρθρου 79 παρ. 5 εδαφ. α' του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ., είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ., ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών κατά τα οριζόμενα ανωτέρω και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, επί αποδείξει. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί ένσταση, σύμφωνα με το άρθρο 127 του Ν.4412/2016.

Η απόφαση κατακύρωσης δεν παράγει τα έννομα αποτελέσματά της, εφόσον η αναθέτουσα αρχή δεν την κοινοποίησε σε όλους τους προσφέροντες που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά. Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα εξής:

- α) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης της ένστασης του άρθρου 127 και σε περίπτωση άσκησης, η έκδοση απόφασης επί αυτής ή η πάροδος άπρακτης της προθεσμίας του πρώτου εδαφίου της παραγράφου 2 του άρθρου 127,
- β) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται, ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η ανάθετουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016, το οποίο επισυνάπτεται. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή.

Η προθεσμία για την άσκηση ένστασης και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της ένστασης δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας.

Όποιος έχει έννομο συμφέρον, μπορεί να ζητήσει την αναστολή εκτέλεσης και την ακύρωση της πράξης ή της παράλειψης της Αναθέτουσας Αρχής που εκδίδεται ή συντελείται επί της ένστασης της προηγούμενης παραγράφου, ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου της έδρας της αναθέτουσας αρχής, κατά τα οριζόμενα στο π.δ. 18/1989 (Α' 8). Η άσκηση της ένστασης αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ενδίκων βοηθημάτων. Πέραν από την ενδικοφανή αυτή προσφυγή δεν χωρεί καμία άλλη τυχόν προβλεπόμενη από γενική διάταξη ενδικοφανής προσφυγή ή ειδική προσφυγή νομιμότητας.

Το παράβολο για την άσκηση της αίτησης ακύρωσης και της αίτησης αναστολής υπολογίζεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο δεύτερο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 36 του π.δ. 18/1989 (Α' 8).

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση, συμπληρωματική εγγύηση το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η

επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο :

Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών. Ο εν λόγω τρόπος πληρωμής εφαρμόζεται και στην περίπτωση τμηματικών παραδόσεων.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ του Δημοσίου, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (άρθρο 350 παρ.3 του Ν.4412/2016, ΚΥΑ 1191/14.03.2017 - ΦΕΚ 969/22.03.2017 τεύχος Β').)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας 4% για τις προμήθειες και 8% για τις υπηρεσίες, επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.1. (Χρόνος παράδοσης υλικών), 6.4. (Απόρριψη συμβατικών υλικών - αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως

όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την Δ/νση Ποιότητα Ζωής, Καθαριότητας & Περιβάλλοντος η οποία και θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.2 Διάρκεια Σύμβασης

6.2.1. Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται για ένα (1) έτος από την υπογραφή της .

6.2.2. Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται έως και ένα έτος, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 5.2.2 της παρούσας.

6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΚΑΡΡΑΣ ΕΜΜΑΝΟΥΗΛ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι**ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ**

Η μελέτη αυτή αφορά την προμήθεια:

- Η/Υ, οθόνες, σκληροί δίσκοι HDD & SSD, usb memory stick, μνήμες RAM (DDR3 & DDR4), θερμικές αριθμομηχανές,, τηλεφωνικές συσκευές, καλώδια HDMI, αντάπτορες, universal τροφοδοτικά, πένσα ακροδεκτών, ups, τροφοδοτικά για υπολογιστές, ψύκτρα για server, cpu server, σετ πληκτρολόγια ποντίκια (Ομάδα Α')
- Εκτυπωτές Α4, Πολυλειτουργικοί εκτυπωτές Α4, Α3 ασπρόμαυρους και έγχρωμους, προτζέκτορα (Ομάδα Β')

για την κάλυψη λειτουργικών αναγκών του Δήμου Νέας Προποντίδας.

Η ενδεικτική δαπάνη προμήθειας για την Ομάδα Α' υπολογίζεται στο ποσό των **30.840,15** Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η ενδεικτική δαπάνη προμήθειας για την Ομάδα Β' υπολογίζεται στο ποσό των **28.910,00** Ευρώ μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.

Η εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει σύμφωνα με τον Ν.4412/2016(ΦΕΚ147/8-8-2016) και τον Ν.3852/2010(ΦΕΚ87/7-6-2010).

Η δαπάνη ποσού 74.090,19 € για την εν λόγω σύμβαση, βαρύνει την με Κ.Α.: 10.7134.0002 σχετική πίστωση του προϋπολογισμού του οικονομικού έτους 2020 με 15.000,00€ και του 2021 με 59.090,19 € του Φορέα.

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

Τα προς προμήθεια υλικά θα έχουν τις εξής προδιαγραφές:

A.1 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Η/Υ
A.1.1 ΚΟΥΤΙ – CASE τύπου SFF
A.1.2 ΜΗΤΡΙΚΗ – MOTHERBOARD.
A.1.2.1 CPU Socket 1150 ή μεταγενέστερο
A.1.2.2 Chipset Q85 ή μεταγενέστερο
A.1.2.3 4 Sockets μνήμης RAM τύπου DDR3 με υποστήριξη Dual channeling
A.1.2.4 Ενσωματωμένη κάρτα ήχου
A.1.2.5 Ενσωματωμένη κάρτα γραφικών με 3D υποστήριξη και ανάλυση >= 1920X1080
A.1.2.6 1x VGA & 1x DisplayPort θύρες διασύνδεσης Hard Disk SATA3 connectors ή μεταγενέστερου τύπου >=3
A.1.2.7 TPM chipset
A.1.2.8 Κάρτα δικτύου 1 Gbps
A.1.2.9 COM Serial θύρα διασύνδεσης
A.1.3 CPU
A.1.3.1 Socket 1150 ή μεταγενέστερο
A.1.3.2 Cores >=4
A.1.3.3 Threads >=4
A.1.3.4 Συχνότητα λειτουργίας >=3.2Ghz
A.1.3.5 Cache memory >=6MB

A.1.3.6 Υποστήριξη μνήμης DDR3 ή μεταγενέστερης
A.1.3.7 Ενσωματωμένα γραφικά με 3D υποστήριξη και ανάλυση $\geq 1920 \times 1080$
A.1.3.8 Instruction set extensions SSE4.1/4.2, AVX2 ή μεταγενέστερο
A.1.3.9 Intel VT ή μεταγενέστερο
A.1.4 Κάρτα δικτύου 1Gbps
A.1.5 RAM
A.1.5.1 Τύπου DDR3 ή μεταγενέστερου
A.1.5.2 2X4GB. Συνολικά 8GB
A.1.5.3 Clock ≥ 1600 Mhz
A.1.5.4 Non ECC
A.1.6 PSU – Τροφοδοτικό
A.1.6.1 Ισχύς ≥ 240 Watts
A.1.6.2 PFC ενεργό
A.1.6.3 Πιστοποίησης SILVER 80 PLUS ή καλύτερο
A.1.6.4 Παρεχόμενα καλώδια σύμφωνα με το τύπο της motherboard αλλά και των HDs – CD/DVD
A.1.7 Hard Disk
A1.7.1 Τύπος SSD
A.1.7.2 Διασύνδεση SATA 3 ή μεταγενέστερο
A.1.7.3 Χωρητικότητα ≥ 480 GB
A.1.7.4 Ταχύτητα εγγραφής ≥ 430 Mb/s.
A.1.7.5 Ταχύτητα ανάγνωσης ≥ 545 Mb/s
A.1.7.6 S.M.A.R.T.
A.1.7.7 TRIM
A.1.8 Keyboard – Mouse τύπου USB
A.2 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Η/Υ
A.2.1 ΚΟΥΤΙ – CASE τύπου SFF
A.2.2 ΜΗΤΡΙΚΗ – MOTHERBOARD.
A.2.2.1 CPU Socket 1151 ή μεταγενέστερο
A.2.2.2 Chipset Q150 ή μεταγενέστερο
A.2.2.3 4 Sockets μνήμης RAM τύπου DDR4 με υποστήριξη Dual channeling
A.2.2.4 Ενσωματωμένη κάρτα ήχου
A.2.2.5 Ενσωματωμένη κάρτα γραφικών με 3D υποστήριξη και ανάλυση $\geq 1920 \times 1080$
A.2.2.6 1x VGA & 1x DisplayPort θύρες διασύνδεσης Hard Disk SATA3 connectors ή μεταγενέστερου τύπου ≥ 3
A.2.2.7 TPM chipset
A.2.2.8 Κάρτα δικτύου 1 Gbps
A.2.2.9 COM Serial θύρα διασύνδεσης

A.2.3 CPU
A.2.3.1 Socket 1151 ή μεταγενέστερο
A.2.3.2 Cores ≥ 4
A.2.3.3 Threads ≥ 4
A.2.3.4 Συχνότητα λειτουργίας $\geq 2.2\text{Ghz}$
A.2.3.5 Cache memory $\geq 6\text{MB}$
A.2.3.6 Υποστήριξη μνήμης DDR4 ή μεταγενέστερη
A.2.3.7 Ενσωματωμένα γραφικά με 3D υποστήριξη και ανάλυση $\geq 1920 \times 1080$
A.2.3.8 Instruction set extensions SSE4.1/4.2, AVX2 ή μεταγενέστερο
A.2.3.9 Intel VT ή μεταγενέστερο
A.2.4 Κάρτα δικτύου 1Gbps
A.2.5 RAM
A.2.5.1 Τύπου DDR4 ή μεταγενέστερου
A.2.5.2 2X4GB. Συνολικά 8GB
A.2.5.3 Clock $\geq 2133\text{ Mhz}$
A.2.5.4 Non ECC
A.2.6 PSU – Τροφοδοτικό
A.2.6.1 Ισχύς $\geq 200\text{ Watts}$
A.2.6.2 PFC ενεργό
A.2.6.3 Παρεχόμενα καλώδια σύμφωνα με το τύπο της motherboard αλλά και των HDs – CD/DVD
A.2.7 Hard Disk
A.2.7.1 Τύπος SSD
A.2.7.2 Διασύνδεση SATA 3 ή μεταγενέστερο
A.2.7.3 Χωρητικότητα $\geq 480\text{ GB}$
A.2.7.4 Ταχύτητα εγγραφής $\geq 430\text{Mb/s}$.
A.2.7.5 Ταχύτητα ανάγνωσης $\geq 545\text{Mb/s}$
A.2.7.6 S.M.A.R.T.
A.2.7.7 TRIM
A.2.8 Keyboard – Mouse τύπου USB
A.3 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Οθόνη 22"
A.3.1 Διάσταση 22 inch.
A.3.2 Τύπος LED
A.3.3 Ανάλυση $\geq 1680 \times 1050$
A.3.4 Διασύνδεση τύπου VGA – DVI-D – D-PORT
A.3.5 Ηχεία
A.4 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Οθόνη 24"

A.4.1 Διάσταση 24 inch.
A.4.2 Τύπος TFT
A.4.3 Ανάλυση >= 1920x1200
A.4.4 Διασύνδεση τύπου VGA – DVI-D – D-PORT
A.4.5. Ηχεία
Εγγύηση – Υποστήριξη για Η/Υ & Οθόνες
Εγγύηση εργασίας και ανταλλακτικών για τον Η/Υ και οθόνες 3χρόνια για του υπολογιστές και 2 χρόνια για τις οθόνες
Τηλεφωνική υποστήριξη 9π.μ-5μ.μ (Δευτέρα έως Παρασκευή).
Η εγγύηση θα πρέπει να προσφέρεται από τον κατασκευαστή ή τον ανα-κατασκευαστή (σε περίπτωση ανακατασκευασμένου συστήματος).
Ανταπόκριση για το Hardware την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά από την διάγνωση της βλάβης συμπεριλαμβανομένων των ανταλλακτικών και της εργασίας. Αναλυτικές οδηγίες και στοιχεία επικοινωνίας εγκαταστάσεων παροχής υποστήριξης να περιλαμβάνονται στην προσφορά Αναδόχου.
Η εγγύηση θα πρέπει να αποδεικνύεται γραπτά, με παραπομπή σε επίσημα πρωτότυπα (όχι αντίγραφα) έγγραφα του κατασκευαστή ή του ανα-κατασκευαστή ή σε κωδικό υποστήριξης (Service tag) που είναι επικολλημένος επί του Η/Υ.
Πιστοποίηση ISO 9001 εν ισχύ του αναδόχου.
Πιστοποίηση ISO 9001 εν ισχύ του ανα-κατασκευαστή.
Πιστοποίηση Microsoft Authorised Refurbisher εν ισχύ του ανα-κατασκευαστή.
Πιστοποίηση διαγραφής σκληρού δίσκου, με πιστοποιημένο πρόγραμμα wiping/zero-filling (WipeDrive, BLANCO ή αντίστοιχο).
ENERGY STAR, RoHS, FCC, CE.
Στο φάκελο τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνονται επί ποινή απορρίψεως, τα κάτωθι: α. Οι προβλεπόμενες πιστοποιήσεις ποιότητας (A/A 29, 30, 31, 32). β. Τα τεχνικά φυλλάδια προϊόντος. γ. Τους πίνακες συμμόρφωσης της τεχνικής προδιαγραφής, συμπληρωμένους.
Ο προμηθευτής θα πρέπει να παραδώσει τον εξοπλισμό σε πλήρη λειτουργία. Να είναι συσκευασμένος σε ανεξάρτητη συσκευασία ανά τμήμα του ώστε να προστατεύεται κατά τη μεταφορά και να έχει περάσει πλήρη τεχνικό έλεγχο και να είναι ξαναβαμμένος στα εργοστασιακά του χρώματα
A.5 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ HDD
A.5.1 Ο σκληρός δίσκος θα είναι τύπου HDD 500 GB, 2.5", Sata 3, 6 Gb/s NEW
A.6 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ SSD
A.6.1 Ο σκληρός δίσκος θα είναι τύπου SSD 480GB 2.5" SATA3 6GB/S NEW
A.7 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ USB 3.0 32GB
A.7.1 Τα USB Memory Stick 3.0 θα είναι χωρητικότητας ≥ 64 GB
A.8 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ USB 3.0 128GB
A.8.1 Τα USB Memory Stick 3.0 θα είναι χωρητικότητας ≥ 128 GB
A.9 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ DDR4 4GB

A.9.1. Η μνήμη RAM θα έχει μέγεθος 4 GB και θα είναι DDR4 2400 Mhz
A.10 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ DDR4 8 GB
A.10.1. Η μνήμη RAM θα έχει μέγεθος 8 GB και θα είναι DDR4 2400 Mhz
A.11 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ DDR3 8 GB
A.11.1. Η μνήμη RAM θα έχει μέγεθος 8 GB και θα είναι DDR3.
A.12 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Αριθμομηχανή
A.12.1. Η Θερμική αριθμομηχανή θα πρέπει να έχει δίχρωμη φωτιζόμενη οθόνη 14 ψηφίων, ταχύτητα 10 γραμμές / sec, διπλούς ανεξάρτητους αθροιστές, πλήκτρο υπολογισμού Δ%, πλήκτρο υπολογισμού MU, μετρητής ειδών, πλήκτρα υπολογισμού ΦΠΑ, πλήκτρα μετατροπής euro, μηδενικά 0,00,000, αλλαγή προσίμου, πλήκτρο ανάκλησης τελευταίας καταχώρησης για διόρθωση, πλήκτρο ανάκλησης βήμα προς βήμα προηγούμενων καταχωρήσεων για επιθυμητές διορθώσεις, ακύρωση εισαγωγής στην οθόνη βήμα- βήμα, πλήκτρο προώθησης χαρτοταινίας και εγγύηση 1 έτος.
A.13 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Τηλεφωνικές συσκευές
A.13.1 Οι τηλεφωνικές συσκευές θα είναι τύπου γραφείου, με οθόνη, αναγνώριση κλήσης, ανοιχτή ακρόαση και δυνατότητα αποθήκευσης 10 τηλεφώνων τουλάχιστον
A.14 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Ασύρματα τηλέφωνα
A.14.1 Οι ασύρματες τηλεφωνικές συσκευές θα έχουν οθόνη, αναγνώριση κλήσης, 50 μνήμες, Χρόνος αναμονής έως 170h, Χρόνος συνομιλίας έως 15 ώρες.
A.15 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Καλώδιο HDMI
A.15.1 Το καλώδιο θα είναι τύπου HDMI και μήκους τουλάχιστον 2m.
A.16 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Adapter
A.16.1 Adapter VGA to HDMI.
A.17 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Universal Τροφοδοτικό
A.17 1 Universal τροφοδοτικό - ac adapter (για Laptop – οθόνες) minimum 90W
A.18 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Πένσα
A.18.1 Η πένσα ακροδεκτών θα πρέπει να είναι επαγγελματική για τηλεφωνικά καλώδια και καλώδια δικτύου (ethernet), δυνατότητα κοπής, γδάρσιμο και πρεσάρισμα καλωδίων, με ενσωματωμένο stop για ακρίβεια στην κατά μήκος απογύμνωση του καλωδίου, δύο εισόδους στο ίδιο εργαλείο για βύσματα RJ45 (UTP δικτύων) και RJ11 (τηλεφωνικό), προηγμένο σύστημα καστανίας, ακρίβεια με γωνιακό κλείσιμο των δοντιών με CNC
A.19 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ UPS
A.19.1 Line Interactive UPS, Συνολική ισχύς: 2000VA / 1800W, Αυτονομία μπαταρίας: 4 λεπτά μέγιστο φορτίο, 10 λεπτά μέσο φορτίο, Έξοδοι: 8x IEC 13, Είσοδος: 1x IEC 14, Εγγύηση: 2 χρόνια (1 χρόνος για τη μπαταρία)
A.20 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Power supply
A.20.1 POWER SUPPLY PSU, Compatible Dell Desktop Systems: OPTIPLEX 3060 5060 7060 MT, DP/N: 3YNRJ,03YNRJ, Model: L260EBM-00, Connector:6pin+4pin, Item Weight 1.7 lb(s), Εγγύηση 1 χρόνο
A.21 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Ψύκτρα για server
A.21.1 v26898-b888-v2 HEATSINK FOR PRIMERGY TX200 S6 , refurbished, εγγύηση 1 έτος
A.22 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ CPU Server
A.22.1 CPU INTEL XEON 4C QC E5620 2.4GHz/12MB/5.86GT/80W LGA1366 refurbished, εγγύηση 1 έτος

A.23 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Πληκτρολόγια - Ποντίκια**A.23.1 Σετ πληκτρολόγιο ποντίκι ενσύρματο****ΟΜΑΔΑ Β**

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ
Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του παρόντος πίνακα είναι απαραίτατοι επί ποινή αποκλεισμού και πρέπει να τεκμηριώνονται με αντίστοιχες υποχρεωτικές παραπομπές σε τεχνικά φυλλάδια (ενδεικτικά: prospectus, manuals κλπ) στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα, τα οποία θα συνοποβάλλονται με την τεχνική προσφορά. Στην περίπτωση που ορισμένα από τα ζητούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά δεν αναφέρονται σε τεχνικά φυλλάδια, η τεκμηρίωση θα γίνεται με παραπομπή σε σχετικές βεβαιώσεις της κατασκευάστριας εταιρίας.
B.1 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Εκτυπωτή A4
B.1.1 Ο προσφερόμενος εκτυπωτής πρέπει να είναι καινούριος, αμεταχείριστος και σύγχρονος τεχνολογίας με ανακοίνωση μέσα στους τελευταίους 24 μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης/απόσυρσης του.
B.1.2 Να υποστηρίζει Ασπρόμαυρη Εκτύπωση
B.1.3 Μέγεθος χαρτιού εκτύπωσης
B.1.4 Ταχύτητα εκτύπωσης σελίδας A4 (ppm) ≥ 40
B.1.5 Ανάλυση Εκτύπωσης (dpi) 1200X1200
B.1.6 Προσφερόμενη εγκατεστημένη μνήμη (MB) ≥ 256
B.1.7 Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη (MB) ≥ 256
B.1.8 Υποστήριξη Fonts ELOT-928
B.1.9 Υποστήριξη Bar Codes (Συμβατός με code 128)
B.1.10 Χωρητικότητα τροφοδότη χαρτιού (σελίδες) ≥ 250
B.1.11 Υποστήριξη εκτύπωσης Text & Graphics , Duplex και σε Διαφάνειες. Να αναφερθούν επιπλέον δυνατότητες.
B.1.12 Να αναφερθεί η γλώσσα επικοινωνίας του εκτυπωτή (π.χ PCL-5e, PCL-6)
B.1.13 Να υποστηρίζει Interface επικοινωνίας Ethernet και USB 2.0 ή ανώτερο και να αναφερθούν, αν υπάρχουν, όλες οι επιπλέον δυνατότητες διασύνδεσης
B.1.14 Υποστήριξη αυτόματης εναλλαγής εκτυπώσεων μεταξύ Ethernet & USB interface στην περίπτωση ταυτόχρονης χρησιμοποίησης και των δύο interfaces του εκτυπωτή από

διαφορετικά PC 's
B.1.15 Θόρυβος (κατά την εκτύπωση) (dB)<=52
B.1.16 Ταχύτητα εκτύπωσης πρώτης σελίδας (sec)<=6.4
B.1.17 Μέγιστος Αριθμός Σελίδων ανά Μήνα (duty cycle)>=50.000
B.1.18 Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός σελίδων στους πολλαπλούς τροφοδότες χαρτιού που υποστηρίζει ο εκτυπωτής
B.1.19 Υποστήριξη Εξοικονόμησης ενέργειας
B.1.20 Να δοθούν Drivers για Windows XP, Vista , 7, 8, 10.
B.1.21 Να προσφερθούν όλα τα καλώδια σύνδεσης του εκτυπωτή , ήτοι τροφοδοσίας ρεύματος καθώς και διασύνδεσης που περιγράφονται στο πεδίο B.13 (μήκους τουλάχιστον 3m στην περίπτωση του δικτύου) .
B.1.22 Ο προσφερόμενος εκτυπωτής να διαθέτει ξεχωριστό Drum και αναλώσιμο (toners & drums).Το αναλώσιμο να διαθέτει διάρκεια μεγαλύτερη των 7.000 σελίδων (εκτός του αρχικού αναλωσίμου)και το drum να προσφέρεται με εγγύηση αντικατάστασης μεγαλύτερης των 90.000 σελίδων ανά εκτυπωτή.
B.1.23 Ο εκτυπωτής να φέρει σήμανση CE. Με την τεχνική προσφορά να υποβληθεί και η σχετική δήλωση συμμόρφωσης.
B.2 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4 Maximum Duty Cycle ≥ 50.000 σελίδες/μήνα
B.2.1. Μηχάνημα ψηφιακής τεχνολογίας Laser, καινούριο ως προς όλα τα μέρη του (αμεταχειρίστο, όχι προϊόν ανακατασκευής) και να μην έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του (Κατάσταση End of Life). Υποβολή δήλωσης με την τεχνική του εργοστασίου κατασκευής όπου θα βεβαιώνεται ότι το προσφερόμενο μοντέλο κυκλοφορεί στην αγορά, καθώς και το έτος πρώτης κυκλοφορίας του.
B.2.2. Λειτουργίες μηχανήματος: εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή, τηλεομοιοτυπία
B.2.3 Μέγεθος χαρτιού: A4
B.2.4 ΕΚΤΥΠΩΣΗ
B2.4.1 Ασπρόμαυρη εκτύπωση και αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης.
B.2.4.2 Ταχύτητα εκτύπωσης (A4)>= 40ppm
B.2.4.3 Ανάλυση εκτύπωσης >= 120X1200dpi
B.2.4.4 Συμβατές γλώσσες εκτύπωσης PCL5, PCL6 Postscript 3 (PS3)
B.2.5 ΣΑΡΩΣΗ
B.2.5.1 Τύπος σαρωτή: επίπεδος, ADF, έγχρωμη διπλής σάρωσης μονού περάσματος

B.2.5.2 Ανάλυση σάρωσης $\geq 600 \times 600$ dpi
B.2.5.3 Ταχύτητα σάρωσης (A4) στα 300dpi (mono) ≥ 40 ipm
B.2.5.4 Δυνατότητα σάρωσης σε e-mail, ftp, SMB
B.2.5.5 Μορφή αρχείων σάρωσης: TIFF, JPEG, PDF
B.2.6 ANTIΓΡΑΦΗ
B.2.6.1 Ανάλυση αντιγραφής $\geq 600 \times 600$ dpi
B.2.7 ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ
B.2.7.1 Μνήμη μηχανήματος ≥ 512 MB
B.2.7.2 Μέγιστη μηνιαία παραγωγικότητα (Maximum Duty Cycle) ≥ 50.000 σελίδες ανά μήνα
B.2.7.3 Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη (ADF) ≥ 50 φύλλα
B.2.7.4 Τροφοδοσία χαρτιού ≥ 250 φύλλων
B.2.7.5 Χωρητικότητα εξόδου ≥ 150 φύλλων
B.2.7.6 Θύρα Ethernet 10/100/1000TX & USB (2.0 ή καλύτερο)
B.2.7.7 Υποστηριζόμενα OS: Τουλάχιστον Windows (7, 8, 8.1, 10,) Δυνατότητα εκτύπωσης από παλιότερες εκδόσεις WINDOWS (XP, VISTA)
B.2.7.8 Να διαθέτει ξεχωριστό drum & developer και η διάρκεια ζωής του τυμπάνου να είναι μεγαλύτερη από 80.000 σελ
B.2.7.9. Να διαθέτει toner διάρκειας μεγαλύτερης ή ίσης των 7.000 σελ. στην πρώτη αλλαγή χωρίς να υπολογίζεται το αρχικό (starter toner)
B.2.7.10. Σήμανση CE. Μαζί με την τεχνική προσφορά να υποβληθεί η σχετική δήλωση συμμόρφωσης.
B.2.7.11. Συμμόρφωση με την Οδηγία RoHS.
B.2.7.12. Σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας σύμφωνα με τουλάχιστον ένα από τα πρότυπα Energy Star, Blue Angel, ή NordicSwan.
B.3 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4 Maximum Duty Cycle ≥ 250.000
B.3.1 Τεχνολογία LASER
B.3.2 Μνήμη ≥ 1 GB
B.3.3 Κασέτες ≥ 500
B.3.4 BYPASS ≥ 100
B.3.5 DUBLEX (Φωτοαντιγραφή & Σάρωση)
B.3.6 Τροφοδότης διπλής σάρωσης ≥ 100
B.3.7 Χωρητικότητα εξόδου ≥ 500
B.3.8 Οθόνη LCD ≥ 7 line

B.3.9 Βάρος χαρτιού (g/m ²) ≥ 60 & ≤ 220	
B.3.10 Μέγιστος αριθμός σελίδων ανά μήνα (duty cycle) ≥ 250.000	
B.3.11 Προτεινόμενος όγκος σελίδων ανά μήνα ≥ 5.000	
B.3.12 Χρόνος πρώτης σελίδας A4 $\leq 4,9$ sec	
B.3.13 Κατάσταση αδράνειας (sleep mode) ≤ 25 sec	
B.3.14 Ταχύτητα αντιγραφής A4 ≥ 55 σελίδες ανά λεπτό	
B.3.15 Ταχύτητα αντιγραφής duplex A 4 ≥ 39 σελίδες ανά λεπτό	
B.3.16 Ανάλυση αντιγραφής 600X600	
B.3.17 Μέγεθος χαρτιού A4	
B.3.18 ZOOM 25 - 200%, με βήμα ≤ 1 %	
B.3.19 Ταχύτητα εκτύπωσης A4 ≥ 55 σελίδες/λεπτό	
B.3.20 Ταχύτητα αντιγραφής duplex A4 ≥ 39 σελίδες/λεπτό	
B.3.21 Ανάλυση εκτύπωσης ≥ 1200	
B.3.22 Γλώσσες εκτύπωσης	
B.3.23 Ταχύτητα σάρωσης A4 ασπρόμαυρα ≥ 60 σελίδες/λεπτό	
B.3.24 Ταχύτητα σάρωσης A4 έγχρωμα ≥ 40 σελίδες/λεπτό	
B.3.25 Ανάλυση σάρωσης $\geq 600 \times 600$ dpi	
B.3.26 Σάρωση σε file	
B.3.27 G3	
B.3.28 Fax modem ≥ 33.6 kbps	
B.3.29 Προορισμοί ≥ 200	
B.3.30 Ανάλυση $\geq 400 \times 400$ dpi	
B.3.31 Lan fax	
B.4 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4, A3 Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	
B.4.1 Τεχνολογία LASER	
B.4.2 Μνήμη ≥ 4 GB+32GB SSD	
B.4.3 HDD ≥ 320 GB	
B.4.4 Κασέτες 2X ≥ 500	
B.4.5 Εργοστασιακή μεταλλική βάση μηχανής	
B.4.6 BYPASS ≥ 150	
B.4.7 DUBLEX (Φωτοαντιγραφή & Σάρωση)	
B.4.8 Τροφοδότης ≥ 140 φύλλων	
B.4.9 Χωρητικότητα εξόδου ≥ 500 φύλλων	
B.4.10 Οθόνη αφής στα Ελληνικά ≥ 10 ' '	
B.4.11 Βάρος χαρτιού (g/m ²) ≥ 52 & ≤ 300	
B.4.12 Μέγιστος αριθμός σελίδων ανά μήνα (DUTY CYCLE) ≥ 100.000	
B.4.13 Χρόνος πρώτης σελίδας φωτοαντιγραφή A4 (first page) ασπρόμαυρο $\leq 6,4$ sec	

B.4.14	Χρόνος πρώτης σελίδας εκτύπωσης A4	(first page) ασπρόμαυρο <=7 sec
B.4.15	Χρόνος πρώτης σελίδας φωτοαντιγραφής	A4 (firt page) ΕΓΧΡΩΜΟΥ <=9.3 sec
B.4.16	Χρόνος πρώτης σελίδας εκτύπωσης A4	(first page) ΕΓΧΡΩΜΟΥ<=8.6 sec
B.4.17	Κατάσταση αδράνειας (Warm-up time) <=18sec	
B.4.18	Ταχύτητα αντιγραφής A4 >=25σελίδες/λεπτό	
B.4.19	Ταχύτητα αντιγραφής DUBLEX A4 >=25σελίδες/λεπτό	
B.4.20	Ταχύτητα αντιγραφής A3 >=12σελίδες/λεπτό	
B.4.21	Ανάλυση αντιγραφής 600x600dpi	
B.4.22	Μέγεθος χαρτιού	
B.4.23	ZOOM 25 - 400%, με βήμα < = 1 %	
B.4.24	Ταχύτητα εκτύπωσης A4 ασπρόμαυρο >=25σελίδες/λεπτό	
B.4.25	Ταχύτητα εκτύπωσης duplex A4 ασπρόμαυρο >=25σελίδες/λεπτό	
B.4.26	Ταχύτητα εκτύπωσης A4 έγχρωμο >=25σελίδες/λεπτό	
B.4.27	Μέγεθος σάρωσης	
B.4.28	Ανάλυση εκτύπωσης >=1200x1200dpi	
B.4.29	Γλώσσες εκτύπωσης	
B.4.30	Ταχυτητα σαρωσης a4 ασπρόμαυρο >=80 σελίδες/λεπτό	
B.4.31	Ταχυτητα σαρωσης a4 έγχρωμο >=80 σελίδες/λεπτό	
B.4.32	Αναλυση σαρωσης 600X600dpi	
B.4.33	Σάρωση σε	
B.4.34	Τύπος σαρωμένων αρχείων	
B.4.35	G3	
B.4.36	Fax modem >=33.6 KBPS	
B.4.37	Προορισμοί >=2000	
B.4.38	Ανάλυση >=600X600dpi	
B.4.39	Lan fax	
B.5 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4 Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000		
B.5.1.	Μηχάνημα ψηφιακής τεχνολογίας Laser ,καινούριο ως προς όλα τα μέρη του (αμεταχειρίστο, όχι προϊόν ανακατασκευής) και να μην έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του (Κατάσταση End of Life). Υποβολή δήλωσης με την τεχνική του εργοστασίου κατασκευής όπου θα βεβαιώνεται ότι το προσφερόμενο μοντέλο κυκλοφορεί στην αγορά, καθώς και το έτος πρώτης κυκλοφορίας του.	

B.5.2. Λειτουργίες μηχανήματος: εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή,
B.5.3. Μέγεθος χαρτιού: A4
<u>B.5.4 ΕΚΤΥΠΩΣΗ</u>
B.5.4.1 Ασπρόμαυρη & έγχρωμη εκτύπωση και αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης.
B.5.4.2 Ταχύτητα εκτύπωσης (A4) >=35ppm
B.5.4.3 Ανάλυση εκτύπωσης >=1200x1200dpi
B.5.4.4 Συμβατές γλώσσες εκτύπωσης PCL5, PCL6 Postscript 3 (PS3)
<u>B.5.5 ΣΑΡΩΣΗ</u>
B.5.5.1 Τύπος σαρωτή: επίπεδος, ADF, έγχρωμη διπλής σάρωσης
B.5.5.2 Ανάλυση σάρωσης >=600x600dpi
B.5.5.3 Ταχύτητα σάρωσης (A4) στα 300dpi (mono)>=60ipm
B.5.5.4 Δυνατότητα σάρωσης σε e-mail, ftp, SMB
B.5.5.5 Μορφή αρχείων σάρωσης: TIFF, JPEG, PDF
<u>B.5.6 ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ</u>
B.5.6.1 Ανάλυση αντιγραφής >=600x600dpi
<u>B.5.7 ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</u>
B.5.7.1 Μνήμη μηχανήματος >=1024MB
B.5.7.2 Μέγιστη μηνιαία παραγωγικότητα (Maximum Duty Cycle) >= 100.000 σελίδες/μήνα
B.5.7.3 Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη (ADF)>=75 φύλλων
B.5.7.4 Τροφοδοσία χαρτιού >= 350 φύλλων
B.5.7.5 Χωρητικότητα εξόδου >=250 φύλλων
B.5.7.6 Θύρα Ethernet 10/100/1000TX & USB (2.0 ή καλύτερο)
B.5.7.7 Υποστηριζόμενα OS: Τουλάχιστον Windows (7, 8, 8.1, 10,) Δυνατότητα εκτύπωσης από παλιότερες εκδόσεις WINDOWS (XP, VISTA)
B.5.7.8 Να διαθέτει ξεχωριστό drum & developer και η διάρκεια ζωής του τυμπάνου να είναι μεγαλύτερη από 150.000 σελ
B.5.7.9 Να διαθέτει toner διάρκειας μεγαλύτερης ή ίσης των 5.000 σελ. στην πρώτη αλλαγή χωρίς να υπολογίζεται το αρχικό(starter toner)
B.5.7.10 Να διαθέτει Network Fax (Αποστολή-Λήψη)
B.5.7.11 Σήμανση CE.

Μαζί με την τεχνική προσφορά να υποβληθεί η σχετική δήλωση συμμόρφωσης.
B5.7.12 Συμμόρφωση με την Οδηγία RoHS.
B.5.7.13 Σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας σύμφωνα με τουλάχιστον ένα από τα πρότυπα Energy Star, Blue Angel, ή NordicSwan.
B.6 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A3 Maximum Duty Cycle ≥100.000
B.6.1 Ταχύτητα αντιγραφής A4, 40 σελίδες ανά λεπτό
B.6.2 Ταχύτητα Αντιγραφής A3, 21 σελίδες ανά λεπτό
B.6.3 Ανάλυση αντιγραφής 1200x1200
B.6.4 Έγχρωμη Σάρωση
B.6.5 Αυτόματος Τροφοδότης διπλής όψης χωρητικότητας 140 φύλλων
B.6.6 Μεγέθη χαρτιού A4 ΚΑΙ A3
B.6.7 Βάρος χαρτιού 60 – 125 g/m
B.6.8 Κασέτα Χαρτιού A4 και A3 >= 500φύλλα
B.6.9 Δικτυακή εκτύπωση
B.6.10 Να διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 2GB
B.6.11 Να διαθέτει μονάδα σκληρού δίσκου χωρητικότητας τουλάχιστον 300Gb ssd
B.6.12 Να διαθέτει διασύνδεση Ethernet και το πρωτόκολλο επικοινωνίας TCP/IP
B.6.13 Να υποστηρίζει τις γλώσσες περιγραφής σελίδας PDF. Postscript, PCL6, όπως και την εκτύπωση αρχείων μορφής PDF, Multi PDF κ.α.
B.6.14 Να διαθέτει τους οδηγούς εκτύπωσης (Printer Drivers) συμβατούς για τα λειτουργικά συστήματα ms Windows 200/XP και νεότερη έκδοση
B.6.15 Να διαθέτει έγχρωμη οθόνη που θα παρέχει σχετικές πληροφορίες που αφορούν τη λειτουργία του μηχανήματος
B.6.16 Χρόνος πρώτου αντιγράφου λιγότερο από 4.9 sec
B.6.17 Να έχει χρόνο προθέρμανσης όχι μεγαλύτερο από 19 δευτερόλεπτο
B.6.18 Να διαθέτει αναλώσιμα διάρκειας των 35.000 εκτυπώσεων
B.6.19 Η διάρκεια ζωής του τυμπάνου και του developer μεγαλύτερο ή ίσο των 500.000 σελ.
B.6.20 Να είναι καινούριο αμεταχείριστο και το τελευταίο κυκλοφορούν μοντέλο που να αποδεικνύεται με επίσημη βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου
B.6.21 Εγγύηση λειτουργίας ενός έτους τουλάχιστον
B.7 Προτζέκτορας
Τεχνολογία LCD
Ευκρίνεια Full HD
Μέγιστη Ανάλυση 1920 x 1080 pixels
Φωτεινότητα 2500
Αντίθεση 35000:1
Τηλεχειριστήριο Ναι

Θήκη Μεταφοράς Όχι
 Aspect Ratio 16:9
 Ελάχιστη Εστιακή Απόσταση 18.2 mm
 Μέγιστη Εστιακή Απόσταση 29.2 mm
 Ελάχιστη Διαγώνιος Οθόνης 30"
 Μέγιστη Διαγώνιος Οθόνης 300"
 Ισχύς Ηχείων 10 Watt
 Noise (dB) 37 dB
 Διάρκεια Ζωής Λάμπας 4500 ώρες
 Εγγύηση Λάμπας 36 μήνες ή 3000 ώρες
 Είσοδοι 2xHDMI 1xStereo Mini Jack in
 Λοιπές Συνδέσεις 1xUSB 2.0
 Stereo Mini Jack in 1xStereo Mini Jack in
 Εγγύηση 2 έτη

Γ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Γ1. Ο κατασκευαστής πρέπει να διαθέτει ισχύοντα πιστοποιητικά συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 και περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά EMAS ή ISO14001.

Γ2. Ο προμηθευτής οφείλει να συμμετέχει σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού [ΑΗΗΕ, Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE)],(N. 2939/2001, ΚΥΑ 23615/651/Ε.103, Οδηγία 2002/96/ΕC) και να καταθέσει με την τεχνική προσφορά του τη σχετική βεβαίωση. Στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι εγγεγραμμένος στο ανωτέρω σύστημα ως παραγωγός, αλλά είναι διανομέας (διακινητής) ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ), τότε στην τεχνική του προσφορά δηλώνει ποιος είναι ο παραγωγός των ΗΗΕ και καταθέτει τη σχετική βεβαίωση του παραγωγού των ΗΗΕ.

Γ3. Όλα τα ζητούμενα είδη να παραδοθούν στην Υπηρεσία έτοιμα προς λειτουργία και σύνδεση στο δίκτυο της Υπηρεσίας μαζί με όλα τα απαραίτητα για τη λειτουργία και τη διασύνδεσή τους, ήτοι καλώδια δικτύου και καλώδια συνδέσεων, εγχειρίδια λειτουργίας, όποια άλλα βοηθητικά προγράμματα δίνουν οι κατασκευαστές αυτών.

Γ4. Να προσφερθεί εγγύηση καλής λειτουργίας για τουλάχιστον **δύο (2) έτη**. Η εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνει τη δωρεάν παροχή υπηρεσιών συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης όλων των συσκευών δηλ. την υποχρέωση επισκευής ή αντικατάστασης εξαρτημάτων, τα εξαρτήματα, τις εργασίες, την παραλαβή/παράδοση από/στο το χώρο της Υπηρεσίας.

Γ5. Ο προμηθευτής πρέπει μαζί με την τεχνική προσφορά να υποβάλει κατάλογο αντιπροσώπου-συνεργατών και να δοθούν λεπτομερή στοιχεία για την τεχνική υποδομή της εταιρείας.

Δ. ΣΗΜΕΙΩΣΗ

Όπου γίνεται παραπομπή σε πρότυπα, αναφορά σε πιστοποιητικά, σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας ή τύπους, ή αναφορά σε ορισμένη παραγωγή ή προέλευση κ.λ.π. κατά τις διατάξεις των άρθρων 54, 55 και 56 του ν. 4412/2016 νοούνται και τα «ισοδύναμα».

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΤΙΜΟΛΟΓΙΟ - ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

Τα υπό προμήθεια είδη, και η δαπάνη, έχει ως εξής:

ΟΜΑΔΑ Α

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	
			ΤΙΜΗ ΜΟ- ΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	H/Y i5 4500	15	334,00 €	5.010,00 €
2	H/Y i5 6500	30	477,00 €	14.310,00 €
3	Οθόνη 22"	20	65,00 €	1.300,00 €
4	Οθόνη 24"	20	85,00 €	1.700,00 €
5	Σκληρός δίσκος HDD	5	40,00 €	200,00 €
6	Σκληρός δίσκος SSD	30	85,00 €	2.550,00 €
7	USB memory stick 3.0 64GB	15	13,00 €	195,00 €
8	USB memory stick 3.0 128 GB	10	18,00 €	180,00 €
9	DDR4 4 GB	20	30,00 €	600,00 €
10	DDR4 8 GB	20	55,00 €	1.100,00 €
11	DDR3 8 GB	10	40,00 €	400,00 €
12	Αριθμομηχανή	4	75,00 €	300,00 €
13	Τηλεφωνικές συσκευές	30	17,00 €	510,00 €
14	Ασύρματες τηλεφωνικές συσκευές	5	19,00 €	95,00 €
15	Καλώδια HDMI	15	4,00 €	60,00 €
16	Adapter hdmi to vga	10	25,00 €	250,00 €
17	Universal τροφοδοτικά	3	15,00 €	45,00 €

18	Πένσα	2	25,00 €	50,00 €
19	UPS SERVER	3	480,00 €	1.440,00 €
20	Power supply	10	30,00 €	300,00 €
21	Ψύκτρα για server	1	40,30 €	40,30 €
22	CPU Server	1	4,85 €	4,85 €
23	Σετ πληκτρολόγιο ποντίκια	20	10,00 €	200,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩ- ΡΙΣ ΦΠΑ	30.840,15 €
			ΦΠΑ 24%	7.401,64 €
			ΣΥΝΟΛΟ	38.241,79 €

ΟΜΑΔΑ Β

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΛΕΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	
			ΤΙΜΗ ΜΟ- ΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Εκτυπωτής A4	5	220,00 €	1.100,00 €
2	Πολυλειτουργικός Εκτυπωτής A4 >= 50.000	13	430,00 €	5.590,00 €
3	Πολυλειτουργικός Εκτυπωτής A4 >= 250.000	8	1.200,00 €	9.600,00 €
4	A4, A3 Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	1	2.700,00 €	2.700,00 €
5	A4, Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	1	820,00 €	820,00 €
6	A4 - A3 Μονόχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	3	2.800,00 €	8.400,00 €
7	Προτζέκτορας	1	700,00 €	700,00 €
			ΣΥΝΟΛΟ ΧΩ- ΡΙΣ ΦΠΑ	28.910,00 €
			ΦΠΑ 24%	6.938,40 €
			ΣΥΝΟΛΟ	35.848,40 €

ΟΜΑΔΑ Α & ΟΜΑΔΑ Β

A/ A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΚΟΣΤΟΣ
1	Ομάδα Α	30.840,15 €
2	Ομάδα Β	28.910,00 €
	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	59.750,15 €
	ΦΠΑ 24%	14.340,04 €
	ΣΥΝΟΛΟ	74.090.19 €

Οι ανωτέρω τιμές διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε το τμήμα στις τρέχουσες τιμές εμπορίου στο αντίστοιχο είδος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ: ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ: ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ

Ε Ν Τ Υ Π Ο Ο Ι Κ Ο Ν Ο Μ Ι Κ Η Σ Π Ρ Ο Σ Φ Ο Ρ Α Σ**Προμήθεια Εξοπλισμού Μηχανοργάνωσης του Δήμου Νέας Προποντίδας**

Του

Έδρα

Οδός Αριθμός

Τηλέφωνο

Fax :

ΤΜΗΜΑ Α

Α/ Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΛΕΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	
			ΤΙΜΗ ΜΟ- ΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	H/Y i5 4500	15		
2	H/Y i5 6500	30		
3	Οθόνη 22"	20		
4	Οθόνη 24"	20		
5	Σκληρός δίσκος HDD	5		
6	Σκληρός δίσκος SSD	30		
7	USB memory stick 3.0 64GB	15		
8	USB memory stick 3.0 128 GB	10		
9	DDR4 4 GB	20		

10	DDR4 8 GB	20		
11	DDR3 8 GB	10		
12	Αριθμομηχανή	4		
13	Τηλεφωνικές συσκευές	30		
14	Ασύρματες τηλεφωνικές συσκευές	5		
15	Καλώδια HDMI	15		
16	Adapter hdmi to vga	10		
17	Universal τροφοδοτικά	3		
18	Πένσα	2		
19	UPS SERVER	3		
20	Power supply	10		
21	Ψύκτρα για server	1		
22	CPU Server	1		
23	Σετ πληκτρολόγιο ποντίκια	20		

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ ΤΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Α ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ:

.....

ΤΜΗΜΑ Β

Α / Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ [€]	
			ΤΙΜΗ ΜΟ- ΝΑΔΑΣ	ΣΥΝΟΛΟ
1	Εκτυπωτής A4	5		
2	Πολυλειτουργικός Εκτυπωτής A4 >= 50.000	13		
3	Πολυλειτουργικός Εκτυπωτής A4 >= 250.000	8		
4	A4, A3 Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	1		
5	A4, Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	1		
6	A4 – A3 Μονόχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	3		
7	Προτζέκτορας	1		

ΟΛΟΓΡΑΦΩΣ ΤΟ ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ Β ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ:

.....

N. Μουδανιά/...../2020

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

ΦΥΛΛΟ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΤΜΗΜΑ Α '

A.1 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Η/Υ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.1.1 ΚΟΥΤΙ - CASE τύπου SFF	ΝΑΙ		
A.1.2 ΜΗΤΡΙΚΗ - MOTHERBOARD.	ΝΑΙ		
A.1.2.1 CPU Socket 1150 ή μεταγενέστερο	ΝΑΙ		
A.1.2.2 Chipset Q85 ή μεταγενέστερο	ΝΑΙ		
A.1.2.3 4 Sockets μνήμης RAM τύπου DDR3 με υποστήριξη Dual channeling	ΝΑΙ		
A.1.2.4 Ενσωματωμένη κάρτα ήχου	ΝΑΙ		
A.1.2.5 Ενσωματωμένη κάρτα γραφικών με 3D υποστήριξη και ανάλυση $\geq 1920 \times 1080$	ΝΑΙ		
A.1.2.6 1x VGA & 1x DisplayPort θύρες διασύνδεσης Hard Disk SATA3 connectors ή μεταγενέστερου τύπου ≥ 3	ΝΑΙ		
A.1.2.7 TPM chipset	ΝΑΙ		
A.1.2.8 Κάρτα δικτύου 1 Gbps	ΝΑΙ		
A.1.2.9 COM Serial θύρα διασύνδεσης	ΝΑΙ		
A.1.3 CPU			
A.1.3.1 Socket 1150 ή μεταγενέστερο	ΝΑΙ		
A.1.3.2 Cores ≥ 4	ΝΑΙ		
A.1.3.3 Threads ≥ 4	ΝΑΙ		
A.1.3.4 Συχνότητα λειτουργίας $\geq 3.2\text{Ghz}$	ΝΑΙ		
A.1.3.5 Cache memory $\geq 6\text{MB}$	ΝΑΙ		
A.1.3.6 Υποστήριξη μνήμης DDR3 ή μεταγενέστερης	ΝΑΙ		
A.1.3.7 Ενσωματωμένα γραφικά με 3D υποστήριξη και ανάλυση $\geq 1920 \times 1080$.	ΝΑΙ		
A.1.3.8 Instruction set extensions SSE4.1/4.2, AVX2 ή μεταγενέστερο	ΝΑΙ		
A.1.3.9 Intel VT ή μεταγενέστερο	ΝΑΙ		
A.1.4 Κάρτα δικτύου 1Gbps	ΝΑΙ		
A.1.5 RAM			
A.1.5.1 Τύπου DDR3 ή μεταγενέστερου	ΝΑΙ		
A.1.5.2 2X4GB. Συνολικά 8GB	ΝΑΙ		
A.1.5.3 Clock $\geq 1600\text{ Mhz}$	ΝΑΙ		
A.1.5.4 Non ECC	ΝΑΙ		

A.1.6 PSU – Τροφοδοτικό	NAI		
A.1.6.1 Ισχύς ≥ 240 Watts	NAI		
A.1.6.2 PFC ενεργό	NAI		
A.1.6.3 Πιστοποίησης SILVER 80 PLUS ή καλύτερο	NAI		
A.1.6.4 Παρεχόμενα καλώδια σύμφωνα με το τύπο της motherboard αλλά και των HDs – CD/DVD	NAI		
A.1.7 Hard Disk	NAI		
A.1.7.1 Τύπος SSD	NAI		
A.1.7.2 Διασύνδεση SATA 3 ή μεταγενέστερο	NAI		
A.1.7.3 Χωρητικότητα ≥ 480 GB	NAI		
A.1.7.4 Ταχύτητα εγγραφής ≥ 430 Mb/s.	NAI		
A.1.7.5 Ταχύτητα ανάγνωσης ≥ 545 Mb/s	NAI		
A.1.7.6 S.M.A.R.T.	NAI		
A.1.7.7 TRIM	NAI		
A.1.8 Keyboard – Mouse τύπου USB	NAI		
A.2 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.2.1 ΚΟΥΤΙ – CASE τύπου SFF	NAI		
A.2.2 ΜΗΤΡΙΚΗ – MOTHERBOARD.	NAI		
A.2.2.1 CPU Socket 1151 ή μεταγενέστερο	NAI		
A.2.2.2 Chipset Q150 ή μεταγενέστερο	NAI		
A.2.2.3 4 Sockets μνήμης RAM τύπου DDR4 με υποστήριξη Dual channeling	NAI		
A.2.2.4 Ενσωματωμένη κάρτα ήχου	NAI		
A.2.2.5 Ενσωματωμένη κάρτα γραφικών με 3D υποστήριξη και ανάλυση $\geq 1920 \times 1080$	NAI		
A.2.2.6 1x VGA & 1x DisplayPort θύρες διασύνδεσης Hard Disk SATA3 connectors ή μεταγενέστερου τύπου ≥ 3	NAI		
A.2.2.7 TPM chipset	NAI		
A.2.2.8 Κάρτα δικτύου 1 Gbps	NAI		
A.2.2.9 COM Serial θύρα διασύνδεσης	NAI		
A.2.3 CPU	NAI		
A.2.3.1 Socket 1151 ή μεταγενέστερο	NAI		
A.2.3.2 Cores ≥ 4	NAI		
A.2.3.3 Threads ≥ 4	NAI		
A.2.3.4 Συχνότητα λειτουργίας ≥ 2.2 Ghz	NAI		
A.2.3.5 Cache memory ≥ 6 MB	NAI		
A.2.3.6 Υποστήριξη μνήμης DDR4 ή μεταγενέστερη	NAI		
A.2.3.7 Ενσωματωμένα γραφικά με 3D υποστήριξη και ανάλυση $\geq 1920 \times 1080$	NAI		

A.2.3.8 Instruction set extensions SSE4.1/4.2, AVX2 ή μεταγενέστερο	NAI		
A.2.3.9 Intel VT ή μεταγενέστερο	NAI		
A.2.4 Κάρτα δικτύου 1Gbps	NAI		
A.2.5 RAM	NAI		
A.2.5.1 Τύπου DDR4 ή μεταγενέστερου	NAI		
A.2.5.2 2X4GB. Συνολικά 8GB	NAI		
A.2.5.3 Clock \geq 2133 Mhz	NAI		
A.2.5.4 Non ECC	NAI		
A.2.6 PSU – Τροφοδοτικό	NAI		
A.2.6.1 Ισχύς \geq 200 Watts	NAI		
A.2.6.2 PFC ενεργό	NAI		
A.2.6.3 Παρεχόμενα καλώδια σύμφωνα με το τύπο της motherboard αλλά και των HDs – CD/DVD	NAI		
A.2.7 Hard Disk	NAI		
A.2.7.1 Τύπος SSD	NAI		
A.2.7.2 Διασύνδεση SATA 3 ή μεταγενέστερο	NAI		
A.2.7.3 Χωρητικότητα \geq 480 GB	NAI		
A.2.7.4 Ταχύτητα εγγραφής \geq 430Mb/s.	NAI		
A.2.7.5 Ταχύτητα ανάγνωσης \geq 545Mb/s	NAI		
A.2.7.6 S.M.A.R.T.	NAI		
A.2.7.7 TRIM	NAI		
A.2.8 Keyboard – Mouse τύπου USB	NAI		
A.3 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Οθόνη 22"	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.3.1 Διάσταση 22 inch.	NAI		
A.3.2 Τύπος LED	NAI		
A.3.3 Ανάλυση \geq 1680x1050	NAI		
A.3.4 Διασύνδεση τύπου VGA – DVI-D – D-PORT	NAI		
A.3.5 Ηχεία	NAI		
A.4 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Οθόνη 24"	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.4.1 Διάσταση 24 inch.	NAI		
A.4.2 Τύπος TFT	NAI		
A.4.3 Ανάλυση \geq 1920x1200	NAI		
A.4.4 Διασύνδεση τύπου VGA – DVI-D – D-PORT	NAI		
A.4.5. Ηχεία	NAI		
Εγγύηση – Υποστήριξη για Η/Υ & Οθόνες			
Εγγύηση εργασίας και ανταλλακτικών για τον Η/Υ και οθόνες	\geq 3 έτη		
Τηλεφωνική υποστήριξη 9π.μ-5μ.μ (Δευτέρα έως	NAI		

Παρασκευή).			
Η εγγύηση θα πρέπει να προσφέρεται από τον κατασκευαστή ή τον ανα-κατασκευαστή (σε περίπτωση ανακατασκευασμένου συστήματος).	ΝΑΙ		
Ανταπόκριση για το Hardware την επόμενη εργάσιμη ημέρα μετά από την διάγνωση της βλάβης συμπεριλαμβανομένων των ανταλλακτικών και της εργασίας. Αναλυτικές οδηγίες και στοιχεία επικοινωνίας εγκαταστάσεων παροχής υποστήριξης να περιλαμβάνονται στην προσφορά Αναδόχου.	ΝΑΙ		
Η εγγύηση θα πρέπει να αποδεικνύεται γραπτά, με παραπομπή σε επίσημα πρωτότυπα (όχι αντίγραφα) έγγραφα του κατασκευαστή ή του ανα-κατασκευαστή ή σε κωδικό υποστήριξης (Service tag) που είναι επικολλημένος επί του Η/Υ.	ΝΑΙ		
Πιστοποίηση ISO 9001 εν ισχύ του αναδόχου.	ΝΑΙ		
Πιστοποίηση ISO 9001 εν ισχύ του ανα-κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
Πιστοποίηση Microsoft Authorised Refurbisher εν ισχύ του ανα-κατασκευαστή.	ΝΑΙ		
Πιστοποίηση διαγραφής σκληρού δίσκου, με πιστοποιημένο πρόγραμμα wiping/zero-filling (WipeDrive, BLANCO ή αντίστοιχο).	ΝΑΙ		
ENERGY STAR, RoHS, FCC, CE.	ΝΑΙ		
Στο φάκελο τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνονται επί ποινή απορρίψεως, τα κάτωθι: α. Οι προβλεπόμενες πιστοποιήσεις ποιότητας (A/A 29, 30, 31, 32). β. Τα τεχνικά φυλλάδια προϊόντος. γ. Τους πίνακες συμμόρφωσης της τεχνικής προδιαγραφής, συμπληρωμένους.	ΝΑΙ		
Ο προμηθευτής θα πρέπει να παραδώσει τον εξοπλισμό σε πλήρη λειτουργία. Να είναι συσκευασμένος σε ανεξάρτητη συσκευασία ανά τμήμα του ώστε να προστατεύεται κατά τη μεταφορά και να έχει περάσει πλήρη τεχνικό έλεγχο και να είναι ξανα-βαμμένος στα εργοστασιακά του χρώματα	ΝΑΙ		
A.5 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ HDD	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.5.1 Ο σκληρός δίσκος θα είναι τύπου HDD 500 GB, 2.5", Sata 3, 6 Gb/s NEW	ΝΑΙ		
A.6 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ SSD	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.6.1 Ο σκληρός δίσκος θα είναι τύπου SSD 480GB 2.5" SATA3 6GB/S NEW	ΝΑΙ		
A.7 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ USB 3.0 32GB	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.7.1 Τα USB Memory Stick 3.0 θα είναι	ΝΑΙ		

χωρητικότητα ≥ 64 GB			
A.8 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ USB 3.0 128GB	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.8.1 Τα USB Memory Stick 3.0 θα είναι χωρητικότητας ≥ 128 GB	ΝΑΙ		
A.9 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ DDR4 4GB	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.9.1. Η μνήμη RAM θα έχει μέγεθος 4 GB και θα είναι DDR4 2400 Mhz	ΝΑΙ		
A.10 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ DDR4 8 GB	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.10.1. Η μνήμη RAM θα έχει μέγεθος 8 GB και θα είναι DDR4 2400 Mhz	ΝΑΙ		
A.11 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ DDR3 8 GB	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.11.1. Η μνήμη RAM θα έχει μέγεθος 8 GB και θα είναι DDR3.	ΝΑΙ		
A.12 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Αριθμομηχανή	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.12.1. Η Θερμική αριθμομηχανή θα πρέπει να έχει δίχρωμη φωτιζόμενη οθόνη 14 ψηφίων, ταχύτητα 10 γραμμές / sec, διπλούς ανεξάρτητους αθροιστές, πλήκτρο υπολογισμού $\Delta\%$, πλήκτρο υπολογισμού ΜΥ, μετρητής ειδών, πλήκτρα υπολογισμού ΦΠΑ, πλήκτρα μετατροπής euro, μηδενικά 0,00,000, αλλαγή προσίμου, πλήκτρο ανάκλησης τελευταίας καταχώρησης για διόρθωση, πλήκτρο ανάκλησης βήμα προς βήμα προηγούμενων καταχωρήσεων για επιθυμητές διορθώσεις, ακύρωση εισαγωγής στην οθόνη βήμα- βήμα, πλήκτρο προώθησης χαρτοταινίας και εγγύηση 1 έτος.	ΝΑΙ		
A.13 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Τηλεφωνικές συσκευές	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.13.1 Οι τηλεφωνικές συσκευές θα είναι τύπου γραφείου, με οθόνη, αναγνώριση κλήσης, ανοιχτή ακρόαση και δυνατότητα αποθήκευσης 10 τηλεφώνων τουλάχιστον	ΝΑΙ		
A.14 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Ασύρματα τηλέφωνα	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.14.1 Οι ασύρματες τηλεφωνικές συσκευές θα έχουν οθόνη, αναγνώριση κλήσης, 50 μνήμες, Χρόνος αναμονής έως 170h, Χρόνος συνομιλίας έως 15 ώρες.	ΝΑΙ		
A.15 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Καλώδιο HDMI	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.15.1 Το καλώδιο θα είναι τύπου HDMI και μήκους τουλάχιστον 2m.	ΝΑΙ		
A.16 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Adapter	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.16.1 Adapter VGA to HDMI.	ΝΑΙ		
A.17 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Universal Τροφοδοτικό	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.17 1 Universal τροφοδοτικό - ac adapter (για Laptop - οθόνες) minimum 90W	ΝΑΙ		
A.18 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Πένσα	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.18.1 Η πένσα ακροδεκτών θα πρέπει να είναι επαγγελματική για τηλεφωνικά καλώδια και καλώδια	ΝΑΙ		

δικτύου (ethernet), δυνατότητα κοπής, γδάρσιμο και πρεσάρισμα καλωδίων, με ενσωματωμένο stop για ακρίβεια στην κατά μήκος απογύμνωση του καλωδίου, δύο εισόδους στο ίδιο εργαλείο για βύσματα RJ45 (UTP δικτύων) και RJ11 (τηλεφωνικό), προηγμένο σύστημα κασάνιας, ακρίβεια με γωνιακό κλείσιμο των δοντιών με CNC			
A.19 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ UPS	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.19.1 Line Interactive UPS, Συνολική ισχύς: 2000VA / 1800W, Αυτονομία μπαταρίας: 4 λεπτά μέγιστο φορτίο, 10 λεπτά μέσο φορτίο, Έξοδοι: 8x IEC 13, Είσοδος: 1x IEC 14, Εγγύηση: 2 χρόνια (1 χρόνος για τη μπαταρία)	ΝΑΙ		
A.20 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Power supply	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.20.1 POWER SUPPLY PSU, Compatible Dell Desktop Systems: OPTIPLEX 3060 5060 7060 MT, DP/N: 3YNRJ,03YNRJ, Model: L260EBM-00, Connector:6pin+4pin, Item Weight 1.7 lb(s), Εγγύηση 1 χρόνο	ΝΑΙ		
A.21 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Ψύκτρα για server	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.21.1 v26898-b888-v2 HEATSINK FOR PRIMERGY TX200 S6 , refurbished, εγγύηση 1 έτος	ΝΑΙ		
A.22 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ CPU Server	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.22.1 CPU INTEL XEON 4C QC E5620 2.4GHz/12MB/5.86GT/80W LGA1366 refurbished, εγγύηση 1 έτος	ΝΑΙ		
A.23 ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Πληκτρολόγια - Ποντίκια	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
A.23.1 Σετ πληκτρολόγιο ποντίκι ενσύρματο	ΝΑΙ		

ΤΜΗΜΑ Β΄

ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
ΓΕΝΙΚΗ ΑΠΑΙΤΗΣΗ			
Όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών του παρόντος πίνακα είναι απαράβατοι επί ποινή αποκλεισμού και πρέπει να τεκμηριώνονται με αντίστοιχες υποχρεωτικές παραπομπές σε τεχνικά φυλλάδια (ενδεικτικά: prospectus, manuals κλπ) στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα, τα οποία θα συνοποβάλλονται με την τεχνική προσφορά. Στην περίπτωση που ορισμένα από τα ζητούμενα τεχνικά χαρακτηριστικά δεν αναφέρονται σε τεχνικά φυλλάδια, η τεκμηρίωση θα γίνεται με παραπομπή σε σχετικές βεβαιώσεις της κατασκευάστριας εταιρίας.	NAI		
B.1 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ Εκτυπωτή A4			
B1.1 Ο προσφερόμενος εκτυπωτής πρέπει να είναι καινούριος, αμεταχείριστος και σύγχρονης τεχνολογίας με ανακοίνωση μέσα στους τελευταίους 24 μήνες πριν την ημερομηνία κατάθεσης της προσφοράς, να κυκλοφορεί στην αγορά, και να μην υπάρχει ανακοίνωση περί αντικατάστασης/απόσυρσης του.	NAI		
B.1.2. Να υποστηρίζει Ασπρόμαυρη Εκτύπωση	NAI		
B.1.3. Μέγεθος χαρτιού εκτύπωσης	A4		
B.1.4. Ταχύτητα εκτύπωσης σελίδας A4 (ppm)	≥ 40		
B.1.5. Ανάλυση Εκτύπωσης (dpi)	≥1200X1200		
B.1.6. Προσφερόμενη εγκατεστημένη μνήμη (MB)	≥ 256		
B.1.7. Μέγιστη υποστηριζόμενη μνήμη (MB)	≥ 256		
B.1.8. Υποστήριξη Fonts ELOT-928	NAI		
B.1.9. Υποστήριξη Bar Codes (Συμβατός με code 128)	NAI		
B.1.10. Χωρητικότητα τροφοδότη χαρτιού (σελίδες)	≥ 250		
B.1.11. Υποστήριξη εκτύπωσης Text & Graphics , Duplex και σε Διαφάνειες. Να αναφερθούν επιπλέον δυνατότητες.	NAI		

B.1.12. Να αναφερθεί η γλώσσα επικοινωνίας του εκτυπωτή (π.χ PCL-5e, PCL-6)	NAI		
B.1.13. Να υποστηρίζει Interface επικοινωνίας Ethernet και USB 2.0 ή ανώτερο και να αναφερθούν, αν υπάρχουν, όλες οι επιπλέον δυνατότητες διασύνδεσης	NAI		
B.1.14. Υποστήριξη αυτόματης εναλλαγής εκτυπώσεων μεταξύ Ethernet & USB interface στην περίπτωση ταυτόχρονης χρησιμοποίησης και των δύο interfaces του εκτυπωτή από διαφορετικά PC's	NAI		
B.1.15. Θόρυβος (κατά την εκτύπωση) (dB)	≤ 52		
B.1.16. Ταχύτητα εκτύπωσης πρώτης σελίδας (sec)	≤ 6.4		
B.1.17. Μέγιστος Αριθμός Σελίδων ανά Μήνα (duty cycle)	≥ 50.000		
B.1.18. Να αναφερθεί ο μέγιστος αριθμός σελίδων στους πολλαπλούς τροφοδότες χαρτιού που υποστηρίζει ο εκτυπωτής	NAI		
B.1.19. Υποστήριξη Εξοικονόμησης ενέργειας	NAI		
B.1.20. Να δοθούν Drivers για Windows XP, Vista , 7, 8, 10.	NAI		
B.1.21. Να προσφερθούν όλα τα καλώδια σύνδεσης του εκτυπωτή , ήτοι τροφοδοσίας ρεύματος καθώς και διασύνδεσης που περιγράφονται στο πεδίο B.13 (μήκους τουλάχιστον 3m στην περίπτωση του δικτύου) .	NAI		
B.1.22. Ο προσφερόμενος εκτυπωτής να διαθέτει ξεχωριστό Drum και αναλώσιμο (toners & drums).Το αναλώσιμο να διαθέτει διάρκεια μεγαλύτερη των 7.000 σελίδων (εκτός του αρχικού αναλωσίμου)και το drum να προσφέρεται με εγγύηση αντικατάστασης μεγαλύτερης των 90.000 σελίδων ανά εκτυπωτή.	NAI		
B.1.23. Ο εκτυπωτής να φέρει σήμανση CE. Με την τεχνική προσφορά να υποβληθεί και η σχετική δήλωση συμμόρφωσης.	NAI		
B.2 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4 Maximum Duty Cycle ≥ 50.000 σελίδες/μήνα	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
B.2.1. Μηχάνημα ψηφιακής τεχνολογίας Laser, καινούριο ως προς όλα τα μέρη του (αμεταχειριστο, όχι προϊόν ανακατασκευής) και να μην έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του (Κατάσταση	NAI		

End of Life). Υποβολή δήλωσης με την τεχνική του εργοστασίου κατασκευής όπου θα βεβαιώνεται ότι το προσφερόμενο μοντέλο κυκλοφορεί στην αγορά, καθώς και το έτος πρώτης κυκλοφορίας του.			
B.2.2. Λειτουργίες μηχανήματος: εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή, τηλεομοιοτυπία	NAI		
B.2.3. Μέγεθος χαρτιού: A4	NAI		
B.2.4 ΕΚΤΥΠΩΣΗ			
B2.4.1 Ασπρόμαυρη εκτύπωση και αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης.	NAI		
B.2.4.2 Ταχύτητα εκτύπωσης (A4)	≥40 ppm		
B.2.4.3 Ανάλυση εκτύπωσης .	≥1200 x 1200 dpi		
B.2.4.4 Συμβατές γλώσσες εκτύπωσης PCL5, PCL6 Postscript 3 (PS3)	NAI		
B.2.5 ΣΑΡΩΣΗ			
B.2.5.1 Τύπος σαρωτή: επίπεδος, ADF, έγχρωμη διπλής σάρωσης μονού περάσματος	NAI		
B.2.5.2 Ανάλυση σάρωσης	≥600x600dpi		
B.2.5.3 Ταχύτητα σάρωσης (A4) στα 300dpi (mono)	≥40 ipm		
B.2.5.4 Δυνατότητα σάρωσης σε e-mail, ftp, SMB	NAI		
B.2.5.5 Μορφή αρχείων σάρωσης: TIFF, JPEG, PDF	NAI		
B.2.6 ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ			
B.2.6.1 Ανάλυση αντιγραφής	≥600 x 600 dpi		
B.2.7 ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ			
B.2.7.1. Μνήμη μηχανήματος	≥ 512MB		
B.2.7.2. Μέγιστη μηνιαία παραγωγικότητα (Maximum Duty Cycle)	≥ 50.000 σελίδες/μήνα		
B.2.7.3. Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη (ADF)	≥50 φύλλα		

B.2.7.4. Τροφοδοσία χαρτιού	≥250 φύλλα		
B.2.7.5. Χωρητικότητα εξόδου	≥150 φύλλα		
B.2.7.6. Θύρα Ethernet 10/100/1000TX & USB (2.0 ή καλύτερο)	ΝΑΙ		
B.2.7.7. Υποστηριζόμενα OS: Τουλάχιστον Windows (7, 8, 8.1, 10,) Δυνατότητα εκτύπωσης από παλιότερες εκδόσεις WINDOWS (XP, VISTA)	ΝΑΙ		
B.2.7.8. Να διαθέτει ξεχωριστό drum & developer και η διάρκεια ζωής του τυμπάνου να είναι μεγαλύτερη από 80.000 σελ	ΝΑΙ		
B.2.7.9. Να διαθέτει toner διάρκειας μεγαλύτερης ή ίσης των 7.000 σελ. στην πρώτη αλλαγή χωρίς να υπολογίζεται το αρχικό(starter toner)	ΝΑΙ		
B.2.7.10. Σήμανση CE. Μαζί με την τεχνική προσφορά να υποβληθεί η σχετική δήλωση συμμόρφωσης.	ΝΑΙ		
B.2.7.11. Συμμόρφωση με την Οδηγία RoHS.	ΝΑΙ		
B.2.7.12. Σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας σύμφωνα με τουλάχιστον ένα από τα πρότυπα Energy Star, Blue Angel, ή NordicSwan.	ΝΑΙ		
B.3 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4 Maximum Duty Cycle ≥ 250.000	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
B.3.1 Τεχνολογία LASER	ΝΑΙ		
B.3.2 Μνήμη	>= 1GB		
B.3.3 Κασέτες	1x > = 500		
B.3.4 BYPASS	>= 100 φύλλων		
B.3.5 DUBLEX (Φωτοαντιγραφή & Σάρωση)	ΝΑΙ - ΑΥΤΟΜΑΤΗ		
B.3.6 Τροφοδότης διπλής σάρωσης	>= 100 φύλλων		
B.3.7 Χωρητικότητα εξόδου	>= 500 φύλλων		
B.3.8 Οθόνη LCD	>= 7 line		
B.3.9 Βάρος χαρτιού (g/m2)	>= 60 και < = 220		
B.3.10 Μέγιστος αριθμός σελίδων ανά μήνα (duty cycle)	>= 250.000		
B.3.11 Προτεινόμενος όγκος σελίδων ανά μήνα	>= 5.000		
B.3.12 Χρόνος πρώτης σελίδας A4	<= 4,9 sec ασπρόμαυρο		
B.3.13 Κατάσταση αδράνειας (sleep mode)	≤ 25 sec		

B.3.14 Ταχύτητα αντιγραφής A4	>= 55 σελίδες/λεπτό		
B.3.15 Ταχύτητα αντιγραφής duplex A4	>= 39 σελίδες/λεπτό		
B.3.16 Ανάλυση αντιγραφής	600 x 600 DPI		
B.3.17 Μέγεθος χαρτιού	A4		
B.3.18 ZOOM 25 - 200%, με βήμα < = 1 %	NAI		
B.3.19 Ταχύτητα εκτύπωσης A4	>= 55 σελίδες/λεπτό		
B.3.20 Ταχύτητα αντιγραφής duplex A4	>= 39 σελίδες/λεπτό		
B.3.21 Ανάλυση εκτύπωσης	>= 1200 dpi		
B.3.22 Γλώσσες εκτύπωσης	Προαιρετικά PS3		
B.3.23 Ταχύτητα σάρωσης A4 ασπρόμαυρα	>= 60 σελ/λεπτό		
B.3.24 Ταχύτητα σάρωσης A4 έγχρωμα	>= 40 σελ/λεπτό		
B.3.25 Ανάλυση σάρωσης	>= 600 X 600 DPI		
B.3.26 Σάρωση σε file	TIFF,PDF, JPE G,XPS		
B.3.27 G3	NAI		
B.3.28 Fax modem	>= 33,6 Kbps		
B.3.29 Προορισμοί	>= 200		
B.3.30 Ανάλυση	>= 400 x 400 DPI		
B.3.31 Lan fax	NAI		
B.4 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4, A3 Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
B.4.1 Τεχνολογία LASER	NAI		
B.4.2 Μνήμη	>= 4GB + 32GB SSD		
B.4.3 HDD	>= 320 GB		
B.4.4 Κασέτες	2x > = 500		
B.4.5 Εργοστασιακή μεταλλική βάση μηχανής	NAI		
B.4.6 BYPASS	>= 150 φύλλων		
B.4.7 DUBLEX (Φωτοαντιγραφή & Σάρωση)	NAI - ΑΥΤΟΜΑΤΗ		
B.4.8 Τροφοδότης	>= 140 φύλλων		
B.4.9 Χωρητικότητα εξόδου	>= 500 φύλλων		
B.4.10 Οθόνη αφής στα Ελληνικά	>= 10"		
B.4.11 Βάρος χαρτιού (g/m2)	>= 52 και < = 300		
B.4.12 Μέγιστος αριθμός σελίδων ανά μήνα (DUTY CYCLE)	>= 100.000		
B.4.13 Χρόνος πρώτης σελίδας φωτοαντιγραφή A4 (first page) ασπρόμαυρο	<= 6,4 sec		
B.4.14 Χρόνος πρώτης σελίδας εκτύπωσης A4 (first page) ασπρόμαυρο	<= 7 sec		
B.4.15 Χρόνος πρώτης σελίδας φωτοαντιγραφή	<= 9,3 sec		

A4 (first page) ΕΓΧΡΩΜΟΥ			
B.4.16 Χρόνος πρώτης σελίδας εκτύπωσης A4 (first page) ΕΓΧΡΩΜΟΥ	<= 8,6 sec		
B.4.17 Κατάσταση αδράνειας (Warm-up time)	≤ 18 sec		
B.4.18 Ταχύτητα αντιγραφής A4	>= 25 σελίδες/λεπτό		
B.4.19 Ταχύτητα αντιγραφής DUBLEX A4	>= 25 σελίδες/λεπτό		
B.4.20 Ταχύτητα αντιγραφής A3	>= 12 σελίδες/λεπτό		
B.4.21 Ανάλυση αντιγραφής	600 x 600 DPI		
B.4.22 Μέγεθος χαρτιού	A6R-SRA3		
B.4.23 ZOOM 25 - 400%, με βήμα < = 1 %	NAI		
B.4.24 Ταχύτητα εκτύπωσης A4 ασπρόμαυρο	>= 25σελίδες/λεπτό		
B.4.25 Ταχύτητα εκτύπωσης duplex A4 ασπρόμαυρο	>= 25 σελίδες/λεπτό		
B.4.26 Ταχύτητα εκτύπωσης A4 έγχρωμο	>= 25σελίδες/λεπτό		
B.4.27 Μέγεθος σάρωσης			
B.4.28 Ανάλυση εκτύπωσης	>= 1200 X 1200 dpi		
B.4.29 Γλώσσες εκτύπωσης	PCL5, PCL6, Προαιρετικά PS3		
B.4.30 Ταχυτητα σαρωσης a4 ασπρόμαυρο	>= 80 σελ/λεπτό		
B.4.31 Ταχυτητα σαρωσης a4 έγχρωμο	>= 80 σελ/λεπτό		
B.4.32 Αναλυση σαρωσης	>= 600 X 600 dpi		
B.4.33 Σάρωση σε	Scan-to E- mail- Scan-to FTP- Scan-to SMB- Scan-to USB- Scan to Document Box- WSD Scan		
B.4.34 Τύπος σαρωμένων αρχείων	TIFF, JPEG, PDF		
B.4.35 G3	NAI		
B.4.36 Fax modem	>= 33,6 Kbps		
B.4.37 Προορισμοί	>= 2000		
B.4.38 Ανάλυση	>= 600 x 600 DPI		
B.4.39 Lan fax	NAI		
B.5 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A4 Έγχρωμο Maximum Duty Cycle ≥ 100.000	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
B.5.1. Μηχάνημα ψηφιακής τεχνολογίας Laser ,καινούριο ως προς όλα τα μέρη του	NAI		

(αμεταχειρίσιμο, όχι προϊόν ανακατασκευής) και να μην έχει ανακοινωθεί παύση της παραγωγής του (Κατάσταση End of Life). Υποβολή δήλωσης με την τεχνική του εργοστασίου κατασκευής όπου θα βεβαιώνεται ότι το προσφερόμενο μοντέλο κυκλοφορεί στην αγορά, καθώς και το έτος πρώτης κυκλοφορίας του.			
B.5.2. Λειτουργίες μηχανήματος: εκτύπωση, σάρωση, αντιγραφή,	NAI		
B.5.3. Μέγεθος χαρτιού: A4	NAI		
<u>B.5.4 ΕΚΤΥΠΩΣΗ</u>			
B.5.4.1 Ασπρόμαυρη & έγχρωμη εκτύπωση και αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης.	NAI		
B.5.4.2 Ταχύτητα εκτύπωσης (A4)	≥35 ppm		
B.5.4.3 Ανάλυση εκτύπωσης	≥1200 x 1200 dpi		
B.5.4.4 Συμβατές γλώσσες εκτύπωσης PCL5, PCL6 Postscript 3 (PS3)	NAI		
<u>B.5.5 ΣΑΡΩΣΗ</u>			
B.5.5.1 Τύπος σαρωτή: επίπεδος, ADF, έγχρωμη διπλής σάρωσης	NAI		
B.5.5.2 Ανάλυση σάρωσης	≥600x600dpi		
B.5.5.3 Ταχύτητα σάρωσης (A4) στα 300dpi (mono)	≥60 ipm		
B.5.5.4 Δυνατότητα σάρωσης σε e-mail, ftp, SMB	NAI		
B.5.5.5 Μορφή αρχείων σάρωσης: TIFF, JPEG, PDF	NAI		
<u>B.5.6 ΑΝΤΙΓΡΑΦΗ</u>			
B.5.6.1 Ανάλυση αντιγραφής	≥600 x 600 dpi		
<u>B.5.7 ΛΟΙΠΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ</u>			
B.5.7.1 Μνήμη μηχανήματος	≥ 1024MB		
B.5.7.2 Μέγιστη μηνιαία παραγωγικότητα (Maximum Duty Cycle)	≥ 100.000 σελίδες/μήνα		

B.5.7.3 Χωρητικότητα αυτόματου τροφοδότη (ADF)	≥75 φύλλα		
B.5.7.4 Τροφοδοσία χαρτιού	≥350 φύλλα		
B.5.7.5 Χωρητικότητα εξόδου	≥250 φύλλα		
B.5.7.6 Θύρα Ethernet 10/100/1000TX & USB (2.0 ή καλύτερο)	NAI		
B.5.7.7 Υποστηριζόμενα OS: Τουλάχιστον Windows (7, 8, 8.1, 10,) Δυνατότητα εκτύπωσης από παλιότερες εκδόσεις WINDOWS (XP, VISTA)	NAI		
B.5.7.8 Να διαθέτει ξεχωριστό drum & developer και η διάρκεια ζωής του τυμπάνου να είναι μεγαλύτερη από 150.000 σελ	NAI		
B.5.7.9 Να διαθέτει toner διάρκειας μεγαλύτερης ή ίσης των 5.000 σελ. στην πρώτη αλλαγή χωρίς να υπολογίζεται το αρχικό(starter toner)	NAI		
B.5.7.10 Να διαθέτει Network Fax (Αποστολή-Λήψη)	NAI		
B.5.7.11 Σήμανση CE. Μαζί με την τεχνική προσφορά να υποβληθεί η σχετική δήλωση συμμόρφωσης.	NAI		
B5.7.12 Συμμόρφωση με την Οδηγία RoHS.	NAI		
B.5.7.13 Σύστημα εξοικονόμησης ενέργειας σύμφωνα με τουλάχιστον ένα από τα πρότυπα Energy Star, Blue Angel, ή NordicSwan.	NAI		
B.6 ΓΕΝΙΚΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΤΙΚΑ A3 Maximum Duty Cycle ≥100.000			
B.6.1 Ταχύτητα αντιγραφής A4, 40 σελίδες ανά λεπτό	NAI		
B.6.2 Ταχύτητα Αντιγραφής A3, 21 σελίδες ανά λεπτό	NAI		
B.6.3 Ανάλυση αντιγραφής 1200x1200	NAI		
B.6.4 Έγχρωμη Σάρωση	NAI		
B.6.5 Αυτόματος Τροφοδότης διπλής όψης χωρητικότητας 270 φύλλων, διπλού σκαναρίσματος, ενός περάσματος	NAI		
B.6.6 Μεγέθη χαρτιού A4 ΚΑΙ A3	NAI		

B.6.7 Βάρος χαρτιού 60 – 125 g/m	NAI		
B.6.8 Κασέτα Χαρτιού A4 και A3 >= 500φύλλα	NAI		
B.6.9 Δικτυακή εκτύπωση	NAI		
B.6.10 Να διαθέτει μνήμη τουλάχιστον 2GB	NAI		
B.6.11 Να διαθέτει μονάδα σκληρού δίσκου χωρητικότητας τουλάχιστον 300Gb ssd	NAI		
B.6.12 Να διαθέτει διασύνδεση Ethernet και το πρωτόκολλο επικοινωνίας TCP/IP	NAI		
B.6.13 Να υποστηρίζει τις γλώσσες περιγραφής σελίδας PDF. Postscript, PCL6, όπως και την εκτύπωση αρχείων μορφής PDF, Multi PDF κ.α.	NAI		
B.6.14 Να διαθέτει τους οδηγούς εκτύπωσης (Printer Drivers) συμβατούς για τα λειτουργικά συστήματα ms Windows 200/XP και νεότερη έκδοση	NAI		
B.6.15 Να διαθέτη έγχρωμη οθόνη που θα παρέχει σχετικές πληροφορίες που αφορούν τη λειτουργία του μηχανήματος	NAI		
B.6.16 Χρόνος πρώτου αντιγράφου λιγότερο από 4.9 sec	NAI		
B.6.17 Να έχει χρόνο προθέρμανσης όχι μεγαλύτερο από 19 δευτερόλεπτο	NAI		
B.6.18 Να διαθέτει αναλώσιμα διάρκειας των 35.000 εκτυπώσεων	NAI		
B.6.19 Η διάρκεια ζωής του τυμπάνου και του developer μεγαλύτερο ή ίσο των 500.000 σελ.	NAI		
B.6.20 Να είναι καινούριο αμεταχείριστο και το τελευταίο κυκλοφορούν μοντέλο που να αποδεικνύεται με επίσημη βεβαίωση του κατασκευαστικού οίκου	NAI		
B.6.21 Εγγύηση λειτουργίας ενός έτους τουλάχιστον	NAI		
B.7 Προτζέκτορας			
Τεχνολογία LCD Ευκρίνεια Full HD Μέγιστη Ανάλυση 1920 x 1080 pixels Φωτεινότητα 2500	NAI		

<p>Αντίθεση 35000:1 Τηλεχειριστήριο Ναι Θήκη Μεταφοράς Όχι Aspect Ratio 16:9 Ελάχιστη Εστιακή Απόσταση 18.2 mm Μέγιστη Εστιακή Απόσταση 29.2 mm Ελάχιστη Διαγώνιος Οθόνης 30" Μέγιστη Διαγώνιος Οθόνης 300" Ισχύς Ηχείων 10 Watt Noise (dB) 37 dB Διάρκεια Ζωής Λάμπας 4500 ώρες Εγγύηση Λάμπας 36 μήνες ή 3000 ώρες Είσοδοι 2xHDMI1xStereo Mini Jack in Λοιπές Συνδέσεις 1xUSB 2.0 Stereo Mini Jack in 1xStereo Mini Jack in Εγγύηση 2 έτη</p>			
Γ. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
Γ1. Ο κατασκευαστής πρέπει να διαθέτει ισχύοντα πιστοποιητικά συστήματος διαχείρισης ποιότητας ISO 9001 και περιβαλλοντικής διαχείρισης κατά EMAS ή ISO14001.	ΝΑΙ		
Γ2. Ο προμηθευτής οφείλει να συμμετέχει σε εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης αποβλήτων ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού [ΑΗΗΕ, Waste Electrical and Electronic Equipment (WEEE)],(N. 2939/2001, ΚΥΑ 23615/651/Ε.103, Οδηγία 2002/96/ΕC) και να καταθέσει με την τεχνική προσφορά του τη σχετική βεβαίωση. Στην περίπτωση που ο προμηθευτής δεν είναι εγγεγραμμένος στο ανωτέρω σύστημα ως παραγωγός, αλλά είναι διανομέας (διακινητής) ηλεκτρικού και ηλεκτρονικού εξοπλισμού (ΗΗΕ), τότε στην τεχνική του προσφορά δηλώνει ποιος είναι ο παραγωγός των ΗΗΕ και καταθέτει τη σχετική βεβαίωση του παραγωγού των ΗΗΕ.	ΝΑΙ		
Γ3. Όλα τα ζητούμενα είδη να παραδοθούν στην Υπηρεσία έτοιμα προς λειτουργία και σύνδεση στο δίκτυο της Υπηρεσίας μαζί με όλα τα απαραίτητα για τη λειτουργία και τη διασύνδεσή τους, ήτοι καλώδια δικτύου και καλώδια συνδέσεων, εγχειρίδια λειτουργίας, όποια άλλα βοηθητικά προγράμματα δίνουν οι κατασκευαστές αυτών.	ΝΑΙ		
Γ4. Να προσφερθεί εγγύηση καλής λειτουργίας	ΝΑΙ		

για τουλάχιστον δύο (2) έτη . Η εγγύηση καλής λειτουργίας περιλαμβάνει τη δωρεάν παροχή υπηρεσιών συντήρησης, επισκευής και τεχνικής υποστήριξης όλων των συσκευών δηλ. την υποχρέωση επισκευής ή αντικατάστασης εξαρτημάτων, τα εξαρτήματα, τις εργασίες, την παραλαβή/παράδοση από/στο το χώρο της Υπηρεσίας.			
Γ5. Ο προμηθευτής πρέπει μαζί με την τεχνική προσφορά να υποβάλει κατάλογο αντιπροσώπου-συνεργατών και να δοθούν λεπτομερή στοιχεία για την τεχνική υποδομή της εταιρείας.	ΝΑΙ		
Δ. ΣΗΜΕΙΩΣΗ			
Όπου γίνεται παραπομπή σε πρότυπα, αναφορά σε πιστοποιητικά, σήματα, διπλώματα ευρεσιτεχνίας ή τύπους, ή αναφορά σε ορισμένη παραγωγή ή προέλευση κ.λ.π. κατά τις διατάξεις των άρθρων 54, 55 και 56 του ν. 4412/2016 νοούνται και τα «ισοδύναμα».	ΝΑΙ		

20PROC006868301 2020-06-16

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV

ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΝΕΑΣ ΠΡΟΠΟΝΤΙΔΑΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6210
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΜΕΓΑΛΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥ 26, ΝΕΑ ΜΟΥΔΑΝΙΑ, 63200
- Αρμόδιος για πληροφορίες: ΑΣΤΕΡΙΟΣ ΠΑΠΑΣΤΕΡΓΙΟΥ
- Τηλέφωνο: 2373350250
- Ηλ. ταχυδρομείο: asterios@nea-propontida.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): nea-propontida.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV): **Προμήθεια Εξοπλισμού Μηχανοργάνωσης του Δήμου Νέας Προποντίδας**
- CPV: 30000000-9 : Μηχανήματα γραφείου και υπολογιστές, εξοπλισμός και προμήθειες εκτός από έπιπλα και πακέτα λογισμικών
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ:
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : 2 (ΔΥΟ)

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος ΙΙ: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα
Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
<p>Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI.</p> <p>α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:</p> <p>β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p> <p>γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο</p> <p>δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;</p> <p>Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u></p> <p>ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....]</p> <p>γ) [.....]</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>ε) [] Ναι [] Όχι</p>

<p>θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους</p>	<p>[] Ναι [] Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV κατωτέρω;	[<input type="checkbox"/>]Ναι [<input type="checkbox"/>]Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

**Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν
στηρίζεται ο οικονομικός φορέας**

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	[<input type="checkbox"/>]Ναι [<input type="checkbox"/>]Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος ΙΙΙ: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

- **συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση**
- **δωροδοκία**
- **απάτη**
- **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**
- **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**
- **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**

--	--

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Εάν ναι , αναφέρετε α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....]
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που	[.....]

λήφθηκαν	
----------	--

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p> <p>α)[.....].</p> <p>β)[.....]</p> <p>γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι</p> <p>-[.....].</p> <p>-[.....].</p> <p>γ.2)[.....].</p> <p>δ) [] Ναι [] Όχι</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</p>
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου;</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»); [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις: α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι: - Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; [<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p>	<p>[<input type="checkbox"/>] Ναι [<input type="checkbox"/>] Όχι</p>

<p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
---	--

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο μόνο στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:

Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής	Απάντηση
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

2) Για συμβάσεις υπηρεσιών: Χρειάζεται ειδική έγκριση ή να είναι ο οικονομικός φορέας μέλος συγκεκριμένου οργανισμού για να έχει τη δυνατότητα να παράσχει τις σχετικές υπηρεσίες στη χώρα εγκατάστασής του Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι, διευκρινίστε για ποια πρόκειται και δηλώστε αν τη διαθέτει ο οικονομικός φορέας: [...] <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]
--	--

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	Απάντηση:
<p>1β) Ο μέσος ετήσιος κύκλος εργασιών του οικονομικού φορέα για τον αριθμό ετών που απαιτούνται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης είναι ο εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(αριθμός ετών, μέσος κύκλος εργασιών): [.....],[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Σε περίπτωση που οι πληροφορίες σχετικά με τον κύκλο εργασιών (γενικό ή ειδικό) δεν είναι διαθέσιμες για ολόκληρη την απαιτούμενη περίοδο, αναφέρετε την ημερομηνία που ιδρύθηκε ή άρχισε τις δραστηριότητές του ο οικονομικός φορέας:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Όσον αφορά τις χρηματοοικονομικές αναλογίες που ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι οι πραγματικές τιμές των απαιτούμενων αναλογιών έχουν ως εξής:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>(προσδιορισμός της απαιτούμενης αναλογίας-αναλογία μεταξύ x και y -και η αντίστοιχη αξία)</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>5) Το ασφαλισμένο ποσό στην ασφαλιστική κάλυψη επαγγελματικών κινδύνων του οικονομικού φορέα είναι το εξής:</p> <p><i>Εάν οι εν λόγω πληροφορίες διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....][...]νόμισμα</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Όσον αφορά τις λοιπές οικονομικές ή χρηματοοικονομικές απαιτήσεις, οι οποίες (ενδέχεται να) έχουν προσδιοριστεί στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση που ενδέχεται να έχει προσδιοριστεί στη σχετική προκήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>[.....]</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....]</p>

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	Απάντηση:								
<p>1α) Μόνο για τις δημόσιες συμβάσεις έργων: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει εκτελέσει τα ακόλουθα έργα του είδους που έχει προσδιοριστεί:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καλή εκτέλεση και ολοκλήρωση των σημαντικότερων εργασιών διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [...] Έργα: [.....] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>								
<p>1β) Μόνο για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών και δημόσιες συμβάσεις υπηρεσιών: Κατά τη διάρκεια της περιόδου αναφοράς, ο οικονομικός φορέας έχει προβεί στις ακόλουθες κυριότερες παραδόσεις αγαθών του είδους που έχει προσδιοριστεί ή έχει παράσχει τις ακόλουθες κυριότερες υπηρεσίες του είδους που έχει προσδιοριστεί: Κατά τη σύνταξη του σχετικού καταλόγου αναφέρετε τα ποσά, τις ημερομηνίες και τους παραλήπτες δημόσιους ή ιδιωτικούς:</p>	<p>Αριθμός ετών (η περίοδος αυτή προσδιορίζεται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη): [.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Περιγραφή</th> <th>ποσά</th> <th>ημερομηνίες</th> <th>παραλήπτες</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>ς</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες			ς	
Περιγραφή	ποσά	ημερομηνίες	παραλήπτες						
		ς							
<p>2) Ο οικονομικός φορέας μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες, ιδίως τους υπεύθυνους για τον έλεγχο της ποιότητας: Στην περίπτωση δημόσιων συμβάσεων έργων, ο οικονομικός φορέας θα μπορεί να χρησιμοποιήσει το ακόλουθο τεχνικό προσωπικό ή τις ακόλουθες τεχνικές υπηρεσίες για την εκτέλεση του έργου:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								

Δ. Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Περιορισμός του αριθμού των πληρούντων τα κριτήρια επιλογής υποψηφίων

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει προσδιορίσει αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων που θα προσκληθούν να υποβάλουν προσφορά ή να συμμετάσχουν στον διάλογο. Οι πληροφορίες αυτές, οι οποίες μπορούν να συνοδεύονται από απαιτήσεις όσον αφορά τα πιστοποιητικά (ή το είδος τους) ή τις μορφές αποδεικτικών εγγράφων, εφόσον συντρέχει περίπτωση, που θα πρέπει να προσκομιστούν, ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Για κλειστές διαδικασίες, ανταγωνιστικές διαδικασίες με διαπραγμάτευση, διαδικασίες ανταγωνιστικού διαλόγου και συμπράξεις καινοτομίας μόνον:

Ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Περιορισμός του αριθμού	Απάντηση:
<p>Πληροί τα αντικειμενικά και χωρίς διακρίσεις κριτήρια ή κανόνες που πρόκειται να εφαρμοστούν για τον περιορισμό του αριθμού των υποψηφίων με τον ακόλουθο τρόπο: Εφόσον ζητούνται ορισμένα πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων, αναφέρετε για καθένα από αυτά αν ο οικονομικός φορέας διαθέτει τα απαιτούμενα έγγραφα: <i>Εάν ορισμένα από τα εν λόγω πιστοποιητικά ή λοιπές μορφές αποδεικτικών στοιχείων διατίθενται ηλεκτρονικά, αναφέρετε για το καθένα:</i></p>	<p>[...]</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέροντα εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]